**GUÍA DE LLENADO**

**Licitación Pública Estatal**

|  |
| --- |
| MANIFIESTO DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Por este medio manifiesto que mi representada tiene INTERÉS EN PARTICIPAR EN EL PROCESO de **Licitación Pública Estatal No.** (NÚMERO DE PROCEDIMIENTO), CONVOCATORIA No. (NÚMERO) para la realización de los trabajos del SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa): (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 - Oaxaca, informándole los datos generales del representante, mismo que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada.

Nombre del **Administrador único /Representante Legal** **/ Persona Física:**

|  |
| --- |
| **Denominación Social de la empresa que representa**: |
| **R.F.C.:** |
| **(\*) Domicilio fiscal. - Calle y Número:** |
| **Registro del padrón de contratista de la SHTFP**  **Clave única de registro de contratista (CURC) y CATEGORÍA** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Colonia:** |  | **Delegación o Municipio:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Entidad Federativa:** |  |
| **Teléfonos:** |  | **Fax:** |  |
| **Correo Electrónico (e – mail):** | | |  |

**A T E N T A M E N T E**

**(Nombre y Firma del Representante de la empresa)**

NOTA DEBERA DE INTEGRAR EN SU OFICIO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

* Copia Línea de captura
* Copia pago de las bases (presentar el original para cotejo)
* Copia simple de la constancia de situación fiscal (R.F.C.).
* Copia del Padrón de Contratista de la SHTFP

NOTA: EN CASO DE TENER PARTICIPACION EN CONJUNTO DEBERA DE ANEXAR LOS DATOS DE QUIENES PARTICIPEN EN CONJUNTO

**NOTA:** El contenido de este anexo deberá contener todo lo solicitado y se transcribirá en papel membretado del interesado.

**NOTA: DEBERÁ PRESENTAR IMPRESO EL CHECK LIST TÉCNICO**

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES

UNIDAD DE LICITACIONES

DEPARTAMENTO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS

**REGISTRO DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA**

**PROPUESTA TÉCNICA**

|  |  |
| --- | --- |
| No. DE LICITACIÓN: |  |
| PROCEDIMIENTO: |  |
| SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (ETAPA): |  |
| LOCALIDAD: |  |
| MUNICIPIO: |  |
| REGIÓN: |  |
| ESTADO: |  |

**CHECK LIST (APERTURA TÉCNICA)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DE LA EMPRESA** | |  | |
| **RFC** | |  | |
| **ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD Y DOCUMENTACIÓN GENERAL FOLIO DEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
| **No.** | **DOCUMENTO** | **PRESENTA** | |
| SI | NO |
| **4.- REQUISITOS QUE DEBE ACREDITAR EL LICITANTE** | | | |
| **4.1 DE LA PERSONA MORAL** | | | |
| 1.- | **4.1 (1)** Original o copia certificada y copia simple, de las Escrituras Públicas en las que conste el Acta Constitutiva, estatutos y en su caso, sus reformas o modificaciones, debidamente Inscritas en  el Instituto de la Función Registral del Estado de Oaxaca o el Registro Público del Comercio. |  |  |
| 2.- | **4.1 (2)** Original o copia certificada y copia simple por ambos lados, de la identificación oficial vigente de la persona que funge como representante legal, administrador único o gerente general. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar), en la escritura pública. |  |  |
| 3.- | **4.1 (3)** Únicamente podrá presentar la propuesta, la figura señalada en la escritura pública vigente, o en su caso un APODERADO LEGAL, y este deberá presentar original o copia certificada y copia simple, del Instrumento Notarial, del que se desprenda su facultad, así como copia simple de una identificación oficial vigente con fotografía INE. |  |  |
| 4.- | **4.1 (4)** Original de la constancia de situación fiscal actualizada, emitida por el Servicio de Administración Tributaria, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura de proposiciones técnicas. |  |  |
| 5.- | **4.1 (5)** Escrito mediante el cual el representante de la persona moral manifieste facultades suficientes para comprometer a su representada.  **A**. De la persona moral  **B.** Del representante legal  - copia simple y original de la identificación oficial vigente con fotografía (credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional |  |  |
| 6.- | **4.1 (6)** Clave del R.F.C. |  |  |
| **4.2 DE LA PERSONA FÍSICA** | | |  |
| 7.- | **4.2 (1)** Original y copia simple del Acta de Nacimiento (la original es para efectos de cotejo). |  |  |
| 8.- | **4.2 (2)** Original o copia certificada y copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar). |  |  |
| 9.- | **4.2 (3)** Original de la constancia de situación fiscal actualizada, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura. |  |  |
| 10.- | **4.2 (4)** Copia simple de Clave de Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.). |  |  |
| 11.- | **4.2 (5)** En caso de tener representación la persona física, adjuntar original del escrito en el que manifieste que otorgó mandato a su representante o manifestar que No Aplica. |  |  |
| **4.3 DOCUMENTACIÓN GENERAL** | | |  |
| 12.- | **4.3 (1)** Acuse de recepción de solicitud de inscripción al Procedimiento Copia Línea de captura, Copia pago de las bases (presentar el original para cotejo), Copia simple de la constancia de situación fiscal (R.F.C.), Copia del Padrón de Contratistas de Obra Pública del Estado de Oaxaca, el cual se tramita ante la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública.) |  |  |
| 13.- | **4.3 (2)** Relación de contratos de obras y/o servicios relacionado con la obra pública en vigor. O manifiesto de no aplica. |  |  |
| 14.- | **4.3 (3)** Manifiesto de domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones que se deriven de los actos del procedimiento de contratación respectivo.  - Comprobante de domicilio.  - Croquis de ubicación. micro localización y macro localización NO anexar capturas de Google Maps (Realizado con dibujo técnico).  - Anexar las fotografías a color y recientes, del exterior e interior del inmueble. |  |  |
| 15.- | **4.3 (4)** Manifiesto. Declaración de Integridad del LICITANTE. |  |  |
| 16.- | **4.3 (5)** Licencia vigente del Director Responsable de Obra en el  Estado de Oaxaca clasificación “A”, así como del oficio de autorización de licencia de D.R.O.  - Identificación vigente (INE) D.R.O.  - Con No. de procedimiento y nombre obra.  - Con firma autógrafa del D.R.O  - Para electrificación indicar en un manifiesto que No Aplica. |  |  |
| 17.- | **4.3 (6)** Escrito original de la manifestación bajo protesta de decir verdad, que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, o en su caso, que a pesar de desempeñarlo con la formalización del contrato correspondiente no se genera un conflicto de interés, atendiendo lo dispuesto en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, concatenado con los artículos 44, 45 y 46 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Oaxaca. |  |  |
| 18.- | **4.3 (7)** Constancia de no inhabilitación a proveedores, emitida por la SHTFP.  Y escrito, de no encontrarse inhabilitado en el ámbito federal. |  |  |
| 19.- | **4.3 (8)** Escrito de No encontrarse en supuestos del art. 32 de LOPSREO. |  |  |
| 20.- | **4.3 (9)** Escrito de No encontrarse en supuestos del art. 32-D CFF. |  |  |
| 21.- | **4.3 (10)** Opinión Positiva vigente. SAT |  |  |
| 22.- | **4.3 (11)** Opinión Positiva vigente. IMSS con vigencia sin excepción de la fecha de apertura técnica y/o máximo 15 (quince) días naturales antes. |  |  |
| 23.- | **4.3 (12)** Constancia de situación fiscal. INFONAVIT |  |  |
| 24.- | **4.3 (13)** Original de la constancia de no adeudo fiscal emitida por la Secretaría de Finanzas, la cual deberá ser dirigida a la Secretaría de Infraestructuras y Comunicaciones del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca y expedido no mayor a 60 días naturales anteriores a la fecha del contrato |  |  |
| **4.4 CAPITAL CONTABLE MÍNIMO** | | |  |
| 25.- | **4.4 CAPITAL CONTABLE MÍNIMO Y CAPACIDAD FINANCIERA**  **4.4 (1) A.** CAPITAL CONTABLE MÍNIMO  Copia de la Declaración anual fiscal 2024.  Monto solicitado: $  **4.4.(1) B.-** CAPACIDAD FINANCIERA  CAPACIDAD FINANCIERA se acreditará mediante la declaración de  **1**. Declaraciones fiscales:  Declaraciones de los pagos provisionales de los tres meses anteriores a la fecha de presentación de las propuestas (Agosto, Septiembre y Octubre del 2025).  **2.** Estados financieros auditados 2024, y hasta Octubre de 2025 auditados original o copia certificada original |  |  |
| Conservando el siguiente orden:  2.1. Balance general;  2.2. Estado de resultados;  2.3. Estado de flujo de efectivo;  2.4. Estado de variaciones en el capital contable;  2.5. Relaciones analíticas de los principales renglones de los estados financieros (balance general y estado de resultados);  2.6. Comparativo de razones financieras básicas  La documentación anterior deberá estar firmada con tinta azul por el representante legal y el contador público externo, autorizado por la SHCP; de quién se anexará en copia certificada y legible, los siguientes documentos:  **1.** Cédula profesional.  **2.** Constancia del número de registro para dictaminar estados financieros y autorizados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.  **3.** Constancia actualizada del Colegio de Contadores a que este agremiado (a) indicando el número de socio, número de antigüedad en el colegio, número de registro para dictaminar estados financieros.  **4.** Copia de identificación oficial vigente (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar)  **5.** Constancia de situación fiscal vigente (máximo 30 días). |  |  |
| 26.- | **4.4 (2)** Personas morales con reciente aumento de Capital Social, presentar copia del instrumento notarial en el que conste la protocolización del Acta de Asamblea en la que se acordó dicho aumento, así como su inscripción ante el IFREO y el Balance General en el que se refleje el aumento del capital.  Personas físicas con reciente aumento de su patrimonio deberán presentar el Balance General donde conste dicho aumento.  **En caso de no encontrarse en este rubro, manifestarlo mediante un escrito.** |  |  |
| 27.- | **4.4 (3)** Línea de crédito.  - Constancia de autorización de línea de crédito.  - En caso contrario manifestarlo por escrito.  **En caso de no contar con una línea de crédito manifestarlo mediante un escrito** |  |  |
| **4.5 PARTICIPACION CONJUNTA** | | |  |
| 28.- | **4.5 (1)** Convenio original de participación conjunta. |  |  |
| **PROPUESTA TÉCNICA FOLIO DEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
|  | **6. ANEXOS PARA CONTRATOS A BASE DE PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO** | | |
|  | **6.1 CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA** | | |
| 29.- | **ANEXO 1.** MANIFIESTO. Conocer el sitio de los trabajos o la manifestación expresa de no haber asistido a la visita  - Copia de las actas de la visita. |  |  |
| 30.- | **ANEXO 2. -** MANIFIESTO. Si asistió o no a la junta.  - Copia Acta de Junta de Aclaraciones. |  |  |
| 31.- | **ANEXO 3.** MANIFIESTO. Conocer el modelo de contrato. |  |  |
| 32.- | **ANEXO 4.** Copia de la CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, VIGENTE, expedida por Secretaria de Honestidad y transparencia y Función Pública. (Copia simple y legible). |  |  |
| 33.- | **ANEXO 5.** Datos básicos de Costos de:  Materiales y Equipo de Instalación Permanente, Mano de Obra, Maquinaria y Equipo de Construcción. |  |  |
| 34.- | **ANEXO 6.** Relación de maquinaria y equipo de construcción.   * Copia de factura y/o carta compromiso de arrendamiento. |  |  |
| 35.- | **ANEXO 7.** Programa calendarizado de ejecución general de los trabajos por obra(s). |  |  |
| 36.- | **ANEXO 8.** Programas cuantificados y calendarizados por obra(s), dividido cada uno por conceptos de suministro o utilización mensual de los siguientes rubros:  **8 (a).** De la mano de obra.  **8 (b).** De la maquinaria y equipo de construcción.  **8 (c).** De los materiales y de los equipos de instalación  permanente.  **8 (d)** De la utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos. |  |  |
| 37.- | **ANEXO 9.** Anexar DEL SUPERINTENDENTE DE OBRA Y DE CADA UNO DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS - Relación de los profesionales técnicos.  - Currículo de cada uno con firma autógrafa. |  |  |
| 38.- | **ANEXO 10.**  **10 (a)** Documentos que acreditan la experiencia y capacidad técnica en **trabajos similares,** así como el currículum de la Contratista al cual deberá dar cumplimiento al artículo 21 y 25 de la ley General de Responsabilidades Administrativas. Con la identificación de los trabajos realizados por el INVITADO, demostrando experiencia en: **(SEGÚN LO INDICADO EN BASES).**  **10 (b)** El INVITADO expresará la descripción de las obras y/o servicios relacionados con la obra pública, número de contrato, el nombre del contratante, importes totales, importes ejercidos o por ejercer y las fechas previstas de terminaciones, según sea el caso. Debiendo presentar copia de la carátula de los contratos en los que hubiere participado, así como copia de las actas entrega-recepción y copia de las fianzas de vicios ocultos, así como toda aquella documentación relacionada a la ejecución de obras y/o servicios similares.  El INVITADO, deberá acreditar experiencia en trabajos de características, complejidad y magnitud similares a la del objeto de la presente licitación, en un período comprendido de 5 años previos. |  |  |
| 39.- | **ANEXO 11.** MANIFIESTO. Respetar el porcentaje mínimo de mano de obra local, del 50% (cincuenta por ciento), en términos de los artículos 31 frac. X Bis y 51 frac. X Bis de la LOPSREO. |  |  |
| 40.- | **ANEXO 12.** MANIFIESTO. NO SUBCONTRATAR el servicio relacionado con la obra pública y/o partes de esta, en términos del Art. 31 frac. XII de la LOPSREO. |  |  |
| 41.- | **ANEXO 13**  **13 (a)** Descripción de la Planeación Integral del licitante para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos. |  |  |
| **13 (b)** MANIFIESTO. Conocer el proyecto arquitectónico y de ingeniería. |  |  |
| **13 (c)** MANIFIESTO. Al término del contrato, proporcionará los Planos Asbuilt. |  |  |
| **13 (d)** Catálogo de conceptos, bases, guía de llenado, modelo de contrato, especificaciones (si es el caso) y planos (doble carta mínimo) otorgadas por la convocante. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTREGA** | **RECIBE** |
|  |  |
| NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA FISICA Y/O MORAL | NOMBRE DEL FUNCIONARIO  SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES (SIC) |

4. REQUISITOS QUE DEBE ACREDITAR EL LICITANTE

4.1 DE LA PERSONA MORAL

|  |  |
| --- | --- |
| Original o copia certificada y copia simple, de las Escrituras Públicas en las que conste el acta constitutiva, estatutos y en su caso, sus reformas o modificaciones, debidamente Inscritas en el Instituto de la Función Registral del Estado de Oaxaca o el Registro Público del Comercio | Numeral 4.1 (1) |
| Original o copia certificada y copia simple por ambos lados, de la identificación oficial de la persona que funge como representante legal, administrador único o gerente general. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar), en la escritura pública vigente. | Numeral 4.1 (2) |
| Únicamente podrá presentar la propuesta, la figura señalada en la escritura pública vigente, o en su caso un APODERADO LEGAL, y este deberá presentar original o copia certificada y copia simple, del instrumento notarial, del que se desprenda su facultad, así como copia simple de una identificación oficial vigente con fotografía INE. | Numeral 4.1 (3) |
| Original de la constancia de situación fiscal actualizada, emitida por el Servicio de Administración Tributaria, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura de proposiciones técnicas | Numeral 4.1 (4) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Escrito mediante el cual el representante de la persona moral manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer a su representada, mismas que no han sido modificadas o revocadas.** | **Numeral 4.1 (5)** |

(NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL), manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, **así como mi firma autógrafa para su cotejo, con el propósito de ser identificables en la propuesta**, que cuento con las facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL No. (XXX)**, a nombre y representación de: (NOMBRE DE LA EMPRESA), para la realización de los trabajos del SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa): (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.

***- DE LA PERSONA MORAL:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denominación Social:** | | | |
| **Domicilio. - Calle y Número:** | | | |
| **Colonia:** |  | **Delegación o Municipio:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Entidad Federativa:** |  |
| **Teléfonos:** |  | **Fax:** |  |
| **Correo Electrónico (e – mail):** | |  | |

|  |
| --- |
| **Escritura Pública en la que consta su Acta Constitutiva: Volumen:** |
| **Fecha: Instrumento:** |
| **No. de Registro Público de la Propiedad:** |
| **Fecha: Folio Mercantil: NCI:** |
| **Nombre, Número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Relación de Accionistas:** | | |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombre(s) |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Descripción del Objeto Social:** | | |
| **Reformas al Acta Constitutiva:** | | |

***-DEL REPRESENTANTE LEGAL:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del Administrador Único y/o Representante Legal:** | |  |
| **Datos del documento mediante el cual se acredita su personalidad y facultad:** | | |
| **Escritura Pública:** | **Vol:** | **Fecha: Instrumento:** |
| **Nombre, Número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:** | | |
| **No. de Registro Público de la Propiedad: Fecha: Folio Mercantil: NCI:** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Registros de la Empresa:** | |
| **Registro Federal de Contribuyentes:** |  |
| **Registro del IMSS:** |  |
| **Clave única de registro de Contratista (CURC) de la SHTFP con categoría:** |  |

**Lugar, Oax. a \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_**

**PROTESTO LO NECESARIO**

ATENTAMENTE

Nombre, Cargo y Firma del Representante Legal de la persona

|  |  |
| --- | --- |
| **Clave de Registro Federal de Contribuyentes.** | **Numeral 4.1 (6)** |

4.2 DE LA PERSONA FÍSICA

|  |  |
| --- | --- |
| Copia simple del Acta de nacimiento. Original para cotejo | Numeral 4.2 (1) |
| Original o copia certificada y copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar). | Numeral 4.2 (2) |
| Original de la constancia de situación fiscal actualizada, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura. | Numeral 4.2 (3) |
| Clave de Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.). | Numeral 4.2 (4) |
| En el caso de tener representación la persona física, será por medio de su representante legal y deberá presentar el documento notarial que le faculta para intervenir a nombre y representación de su representada. Deberá adjuntar copia simple por ambos lados, de la identificación oficial vigente con fotografía (credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional) del LICITANTE y de la persona representante. De no ser el caso hay que indicar que no cuenta con representación legal a través de un manifiesto. | Numeral 4.2 (5) |

|  |  |
| --- | --- |
| MANIFIESTO DE REPRESENTACIÓN DE LA PERSONA FÍSICA | Numeral 4.2 (5) |

(NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL), manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, **así como mi firma autógrafa para su cotejo, con el propósito de ser identificables en la propuesta**, que cuento con las facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL No. (XXX)**, a nombre y representación de: (NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA), para la realización de los trabajos del SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa): (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca

***- De la persona física:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Datos de la persona física** | |
| **Nombre de la persona física:** |  |
| **Cargo:** | Persona física |
| **Clave única de registro de Contratista (CURC) de la SHTFP con categoría:** |  |
| **Registro Federal de Contribuyentes:** |  |
| **Dirección de la persona física**  **Calle y número:** |  |
| **Colonia:** |  |
| **Código Postal:** |  |
| **Delegación o Municipio:** |  |
| **Entidad Federativa:** |  |
| **Datos del Representante Legal** | |
| **Nombre de la persona Representante Legal:** |  |
| **Cargo:** |  |
| **Registro Federal de Contribuyentes:** |  |
| **Dirección de la persona Representante Legal**  **Calle y número:** |  |
| **Colonia:** |  |
| **Código Postal:** |  |
| **Delegación o Municipio:** |  |
| **Entidad Federativa:** |  |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oax. a \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_**

**PROTESTO LO NECESARIO**

ATENTAMENTE

Nombre, Cargo y Firma del Representante Legal de la persona

4.3 DOCUMENTACIÓN GENERAL

|  |  |
| --- | --- |
| **Copia simple legible del comprobante de inscripción al Procedimiento, mediante el acuse correspondiente de la solicitud por escrito de interés en participar en la licitación, , con acuse de recepción de la Convocante, (Copia Línea de captura, Copia pago de las bases (presentar el original para cotejo), Copia simple de la constancia de situación fiscal (R.F.C.), Copia del Padrón de Contratistas de Obra Pública del Estado de Oaxaca, el cual se tramita ante la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública.). Los originales son para efectos de cotejo.** | **Numeral 4.3 (1)** |
| **Relación de contratos de obras y/o servicios relacionado con la obra pública en vigor, que tenga celebrados con el sector público y/o privado, señalando el importe total contratado y el importe monetario total por ejercer desglosado en anualidades. En caso contrario manifestarlo mediante un escrito. (Anexar copia de carátulas de los contratos de las obras y/o servicios que se relacionan.)** | **Numeral 4.3 (2)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | | | | Página No. 01 de 01 | | | | | |
| Razón Social del Interesado  Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  Servicio relacionado con la obra pública(Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 - Oaxaca | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| RELACIÓN DE OBRAS Y/O SERVICIOS EN VIGOR | | | | | | | **Numeral 4.3 (2)**  **HOJA ---- DE ----** | | |
| **NOMBRE DEL SERVICIO** | **Número de contrato / Cliente / Dirección / Teléfono** | **Monto del Contrato** | **Monto ejercido** | | **Monto por ejercer** | | **Fecha de inicio** | | **Fecha de terminación** |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  |  | |  | |
| Razón Social interesado | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | |

NOTA: Anexar copia de carátulas de los contratos de las obras y/o servicios que se relacionan.

|  |  |
| --- | --- |
| **ESCRITO EN EL QUE MANIFIESTE EL DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR TODO TIPO DE NOTIFICACIONES** | **Numeral 4.3 (3)** |

LUGAR Y FECHA

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Por medio del presente, manifiesto que el domicilio para recibir todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de contratación relacionado con la **Licitación Pública Estatal** **No**. **NÚMERO DE PROCEDIMIENTO**, para la realización de los trabajos del **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 - Oaxaca y en su caso, para el Contrato de Obra Pública correspondiente, es el que a continuación se indica.

NOTAS: Los Interesados que tengan su domicilio fiscal fuera de la Ciudad de Oaxaca de Juárez o su área conurbana, deberán señalar un domicilio para recibir notificaciones dentro de la Ciudad de Oaxaca de Juárez, acreditando el mismo con algún documento oficial y nombrar a través de un escrito a la persona representante dentro de la jurisdicción que recibirá este tipo de notificaciones.

Calle y número:

Colonia:

Código Postal:

Delegación o Municipio:

Entidad Federativa:

Teléfono Local y Celular (deberán presentar líneas activas y disposición):

Correo electrónico:

En este domicilio se me podrán practicar notificaciones, aún las de carácter personal, mismas que surtirán todos sus efectos legales, mientras no señale otro distinto.

ATENTAMENTE

“EL INTERESADO”

EN ESTE ANEXO LA PERSONA MORAL O FÍSICA PRESENTARÁ EL SIGUIENTE DOCUMENTO:

* COMPROBANTE DEL DOMICILIO NO MAYOR DE 3 MESES ANTERIORES A LA FECHA DE LA PRESENTACIÓN DE SU PROPUESTA. (COMPROBANTES OFICIALES DE DOMICILIO: LOS RECIBOS DE AGUA, LUZ, TELEFONÍA FIJA, PREDIAL, TELEVISIÓN DE PAGA E INTERNET)
* CROQUIS DE UBICACIÓN, REALIZADO CON DIBUJO TÉCNICO Y UTILIZANDO SIMBOLOGÍAS DE REFERENCIAS Y NORTE DE UBICACIÓN (MICRO LOCALIZACIÓN Y MACRO LOCALIZACIÓN **NO capturas de Google Maps**.
* ANEXAR FOTOGRAFÍAS A COLOR Y RECIENTES, DEL EXTERIOR E INTERIOR DEL INMUEBLE.

|  |  |
| --- | --- |
| **DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL INTERESADO** | **Numeral 4.3 (4)** |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Por medio del presente declaro bajo protesta de decir verdad que todos y cada uno que forme parte de mi representada, o por interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de la CONVOCANTE, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes de la **Licitación Pública Estatal No.**  **NÚMERO DE PROCEDIMIENTO**, para la realización de los trabajos del **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 - Oaxaca.

ATENTAMENTE

Nombre, Cargo y Firma del Representante Legal de la persona

|  |  |
| --- | --- |
| Copia Simple por ambos lados de: Licencia vigente del Director Responsable de Obra en el Estado de Oaxaca clasificación “A”, así como del oficio de autorización de licencia de D.R.O. y de la Identificación Oficial Vigente (credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral. Todos los documentos mencionados anteriormente deberán tener la leyenda del No. de procedimiento y nombre de la(s) obra(s), de que se trate, como marca de agua. Anexar currículum correspondiente deberá venir con firma autógrafa de DRO y relación de obras similares en las que ha participado el D.R.O. (Tabla como la del anexo 9). La persona D.R.O. no deberá tener ningún vínculo con la contratista. Deberá presentar el Original para cotejo.  Para las obras de electrificación y servicios relacionados con la obra pública, **habrá que indicar mediante un manifiesto que este requisito no aplica.** | **Numeral 4.3 (5)** |
| Escrito original de la manifestación bajo protesta de decir verdad, que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, o en su caso, que a pesar de desempeñarlo con la formalización del contrato correspondiente no se genera un conflicto de interés, **atendiendo lo dispuesto en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, concatenado con los artículos 44, 45 y 46 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Oaxaca.** | **Numeral 4.3 (6)** |
| Constancia vigente de no inhabilitación a proveedores, emitida por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública. | **Numeral 4.3 (7)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Manifestación por escrito bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse inhabilitado en el ámbito federal.** | **Numeral 4.3 (7)**  **HOJA 01 DE 01** |

Lugar y Fecha

Asunto: Manifiesto de no encontrarme inhabilitado.

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E.**

El que suscribe C.\_\_\_ *nombre del representante legal*\_\_\_, en mi carácter de \_\_\_\_*cargo del representante legal*\_\_\_\_ de \_\_\_\_*nombre persona moral/física*\_\_\_\_\_\_, con domicilio fiscal en: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Con relación al PROCEDIMIENTO por **Licitación Pública EstatalNo.** **NÚMERO DE PROCEDIMIENTO** relativo al **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.

Declaro BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que esta empresa no se encuentra inhabilitada por la Secretaría de la Función Pública, en el ámbito Federal.

A T E N T A M E N T E

Nombre, Cargo y Firma de la persona

Representante Legal

**NOTA:** El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado de la Contratista.

|  |  |
| --- | --- |
| **Escrito mediante el cual el LICITANTE declare bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los los supuestos del artículo 32 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31, fracción XXII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca** | **Numeral 4.3 (8)**  **HOJA 01 DE 01** |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Con relación al PROCEDIMIENTO por **Licitación Pública EstatalNo. NÚMERO DE PROCEDIMIENTO** relativo al **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región y Estado: 020 – Oaxaca.

Declaramos BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que esta empresa no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 32 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31, fracción XXII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

A T E N T A M E N T E

Nombre, Cargo y Firma de la persona

Representante Legal

**NOTA:** El contenido de este anexo deberá contener todos los datos solicitados del formato y se transcribirá en papel membretado de la Contratista.

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN POR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ART. 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.** | **Numeral 4.3 (9)**  **HOJA \_\_ DE \_\_** |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

(Señalar su nombre, denominación o razón social, domicilio fiscal, clave del RFC, actividad preponderante, nombre y RFC del representante legal, así como el correo electrónico de este último), con relación al PROCEDIMIENTO por **Licitación Pública EstatalNo.** NÚMERO DE PROCEDIMIENTO relativo al **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.

Declaramos BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD y manifestamos lo siguiente:

* Se ha cumplido con las obligaciones en materia de R. F. C., a que se refieren el Código Fiscal de la Federación (C.F.F.) y su Reglamento.
* Nos encontramos al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales respecto de la presentación de la declaración anual del I. S. R. por los dos últimos ejercicios fiscales; así como de los pagos mensuales del I. V. A. y retenciones de I. S. R. de los últimos 12 meses anteriores.

(Cuando las personas contribuyentes tengan menos de dos años de encontrarse inscritos en el RFC, la manifestación a que se refiere este inciso corresponderá al periodo transcurrido desde la inscripción y hasta la fecha en que presenten el escrito, sin que, en ningún caso, los pagos mensuales excedan de los últimos 12 meses).

(En caso de contar con autorización para el pago a plazo, manifestarán que a la fecha de presentación del escrito no han incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el Código Fiscal de la Federación).

* No nos encontramos en ninguno de los supuestos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

ATENTAMENTE.

Nombre, Cargo y Firma del Representante legal del Interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| Opinión Positiva vigente, emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). | Numeral 4.3 (10) |
| Opinión Positiva Vigente, expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS). | Numeral 4.3 (11) |
| Constancia de situación fiscal del INFONAVIT. | Numeral 4.3 (12) |
| Constancia de no adeudo fiscal emitida por la secretaria de finanzas dirigida a la Secretaría de Infraestructuras y Comunicaciones. | Numeral 4.3(13) |

4.4 CAPITAL CONTABLE MÍNIMO Y CAPACIDAD FINANCIERA

|  |  |
| --- | --- |
| CAPITAL CONTABLE MÍNIMO, se acreditará mediante la copia simple de la **Declaración 2024 y complementarias en caso de existir.** | Numeral 4.4 (1) A |
| CAPACIDAD FINANCIERA se acreditará mediante la declaración de  **1.** Declaraciones fiscales:  Declaraciones de los pagos provisionales de los tres meses anteriores a la fecha de presentación de las propuestas **(Agosto, Septiembre y Octubre del 2025**).  **2**. **Estados financieros auditados 2024, y hasta Octubre de 2025 auditados** original o copia certificada original (debe de contener firma del contador auditor), conservando el siguiente orden:  2.1. Balance general;  2.2. Estado de resultados;  2.3. Estado de flujo de efectivo;  2.4. Estado de variaciones en el capital contable;  2.5. Relaciones analíticas de los principales renglones de los estados financieros (balance general y estado de resultados);  2.6. Comparativo de razones financieras básicas  La documentación anterior deberá estar firmada con tinta azul por el representante legal y el contador público externo, autorizado por la SHCP; de quién se anexará en copia certificada y legible, los siguientes documentos:  1. Cédula profesional.  2. Constancia del número de registro para dictaminar estados financieros y autorizados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.  3. Constancia actualizada del Colegio de Contadores a que este agremiado (a) indicando el número de socio, número de antigüedad en el colegio, número de registro para dictaminar estados financieros.  4. Copia de identificación oficial vigente (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar)  5. Constancia de situación fiscal vigente (máximo 30 días). | Numeral 4.4 (1) B |
| Personas morales con reciente aumento de Capital Social, deberán presentar copia simple del instrumento notarial en el que conste la protocolización del Acta de Asamblea en la que se acordó dicho aumento, así como su inscripción ante el IFREO y el Balance General en el que se refleje el aumento del capital; y para el caso de personas físicas con reciente aumento de su patrimonio deberán presentar el Balance General donde conste dicho aumento. En caso de no encontrarse en este rubro, manifestarlo mediante un escrito en el que se mencione que NO APLICA. | Numeral 4.4 (2) |
| Capacidad financiera complementada por medio de una línea de crédito. Deberá anexar una constancia expedida por una institución financiera oficial. En caso de no encontrarse en este rubro, manifestarlo mediante un escrito en el que se mencione que NO APLICA. | Numeral 4.4 (3) |

4.5 PARTICIPACIÓN CONJUNTA

|  |  |
| --- | --- |
| PARTICIPACIÓN CONJUNTA | Numeral 4.5 (1) |

CONVENIO PRIVADO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA

CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA EMPRESA XXXXXXXXXXXXXXX, REPRESENTADA POR EL C. XXXXXXXXXXXXXXX, EN SU CARÁCTER DE XXXXXXXXXXXXXXX, Y POR LA OTRA LA EMPRESA XXXXXXXXXXXXXXX, REPRESENTADA POR EL C. XXXXXXXXXXXXXXX, EN SU CARÁCTER DE XXXXXXXXXXXXXXX, A QUIENES EN LO SUCESIVO Y PARA EFECTOS DE ESTE CONVENIO SE LES DENOMINARA "EL INTERESADO A" Y "EL INTERESADO B", RESPECTIVAMENTE, Y "LAS PARTES", DE FORMA CONJUNTA, DE ACUERDO CON LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

**I. DECLARA "EL INTERESADO A":**

1.1. EXISTENCIA JURÍDICA, REFORMAS Y MODIFICACIONES AL ACTA CONSTITUTIVA, Y NOMBRE DE LOS SOCIOS.

QUE ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES MEXICANAS, COMO LO ACREDITA CON LA COPIA CERTIFICADA DEL INSTRUMENTO NOTARIAL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, VOLUMEN NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DE FECHA XXXXXXXXXXXXXXX, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. XXXXXXXXXXXXXXX, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, EN EL ESTADO DE XXXXXXXXXXXXXXX, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE XXXXXXXXXXXXXXX, BAJO EL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DEL TOMO XXXXXXXXXXXXXXX, EL XXXXXXXXXXXXXXX. APARECIENDO EN EL REFERIDO INSTRUMENTO NOTARIAL, LOS SIGUIENTES SOCIOS: XXXXXXXXXXXXXXX, CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: XXXXXXXXXX.

QUE MEDIANTE COPIA CERTIFICADA DEL INSTRUMENTO NOTARIAL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, VOLUMEN NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DE FECHA XXXXXXXXXXXXXXX, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. XXXXXXXXXXXXXXX, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, EN EL ESTADO DE XXXXXXXXXXXXXXX, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE XXXXXXXXXXXXXXX, BAJO EL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DEL TOMO XXXXXXXXXXXXXXX, EL XXXXXXXXXXXXXXX, ACREDITA LAS REFORMAS Y/O MODIFICACIONES REALIZADAS AL ACTA CONSTITUTIVA. APARECIENDO EN EL REFERIDO INSTRUMENTO NOTARIAL, LOS SIGUIENTES SOCIOS: XXXXXXXXXXXXXXX, CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: XXXXXXXXXX.

1.2. PERSONALIDAD, PODER Y DOMICILIO DE QUIEN SUSCRIBE

QUE SU REPRESENTANTE, EL C. XXXXXXXXXXXXXXX, CON EL CARÁCTER YA INDICADO, CUENTA CON LAS FACULTADES NECESARIAS PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, COMO LO ACREDITA CON LA COPIA CERTIFICADA DEL INSTRUMENTO NOTARIAL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, VOLUMEN NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DE FECHA XXXXXXXXXXXXXXX, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. XXXXXXXXXXXXXXX, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, EN EL ESTADO DE XXXXXXXXXXXXXXX, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE XXXXXXXXXXXXXXX, BAJO EL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DEL TOMO XXXXXXXXXXXXXXX, EL XXXXXXXXXXXXXXX, MANIFESTANDO "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD" QUE DICHA PERSONALIDAD A LA FECHA DEL PRESENTE CONVENIO, NO LE HA SIDO REVOCADA, MODIFICADA, NI LIMITADA EN FORMA ALGUNA. ASIMISMO, SEÑALA COMO SU DOMICILIO PARTICULAR EL UBICADO EN: XXXXXXXXXXXXXXX.

1.3. DOMICILIO.

QUE SEÑALA PARA EFECTOS DEL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONVENIO, ASÍ COMO PARA RECIBIR LAS NOTIFICACIONES QUE DE EL SE DERIVEN, SU DOMICILIO FISCAL, EL UBICADO EN: XXXXXXXXXXXXXXX.

1.4. REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.

QUE CUENTA CON EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO NÚMERO: XXXXXXXXXXXXXXX

**II. DECLARA "EL INTERESADO “B”:**

II.1. EXISTENCIA JURÍDICA, REFORMAS Y MODIFICACIONES AL ACTA CONSTITUTIVA, Y NOMBRE DE LOS SOCIOS.

QUE ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES MEXICANAS, COMO LO ACREDITA CON LA COPIA CERTIFICADA DEL INSTRUMENTO NOTARIAL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, VOLUMEN NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DE FECHA XXXXXXXXXXXXXXX, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC, XXXXXXXXXXXXXXX, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, EN EL ESTADO DE XXXXXXXXXXXXXXX, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE XXXXXXXXXXXXXXX, BAJO EL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DEL TOMO XXXXXXXXXXXXXXX, EL APARECIENDO EN EL REFERIDO INSTRUMENTO NOTARIAL, LOS SIGUIENTES SOCIOS: XXXXXXXXXXXXXX, CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:XXXXXXXXXX.

QUE MEDIANTE COPIA CERTIFICADA DEL INSTRUMENTO NOTARIAL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, VOLUMEN NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DE FECHA XXXXXXXXXXXXXXX, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. XXXXXXXXXXXXXXX, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, EN EL ESTADO DE XXXXXXXXXXXXXXX, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE XXXXXXXXXXXXXXX, BAJO EL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DEL TOMO XXXXXXXXXXXXXXX, EL XXXXXXXXXXXXXXX, ACREDITA LAS REFORMAS Y/O MODIFICACIONES REALIZADAS AL ACTA CONSTITUTIVA. APARECIENDO EN EL REFERIDO INSTRUMENTO NOTARIAL, LOS SIGUIENTES SOCIOS: XXXXXXXXXXXXXXX, CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: XXXXXXXXXX.

11.2. PERSONALIDAD, PODER Y DOMICILIO DE QUIEN SUSCRIBE

QUE SU REPRESENTANTE, EL C. XXXXXXXXXXXXXXX, CON EL CARÁCTER YA INDICADO, CUENTA CON LAS FACULTADES NECESARIAS PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, COMO LO ACREDITA CON LA COPIA CERTIFICADA DEL INSTRUMENTO NOTARIAL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, VOLUMEN NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DE FECHA XXXXXXXXXXXXXXX, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. XXXXXXXXXXXXXXX, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, EN EL ESTADO DE XXXXXXXXXXXXXXX, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE XXXXXXXXXXXXXXX, BAJO EL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, DEL TOMO XXXXXXXXXXXXXXX, EL XXXXXXXXXXXXXXX, MANIFESTANDO "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD" QUE DICHA PERSONALIDAD A LA FECHA DEL PRESENTE CONVENIO, NO LE HA SIDO REVOCADA, MODIFICADA, NI LIMITADA EN FORMA ALGUNA. ASIMISMO, SEÑALA COMO SU DOMICILIO PARTICULAR EL UBICADO EN: XXXXXXXXXXXXXXX.

II.3. DOMICILIO.

QUE SEÑALA PARA EFECTOS DEL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONVENIO, ASÍ COMO PARA RECIBIR LAS NOTIFICACIONES QUE DE EL SE DERIVEN, SU DOMICILIO FISCAL, EL UBICADO EN: XXXXXXXXXXXXXXX

II.4. REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.

QUE CUENTA CON EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PUBLICO NÚMERO: XXXXXXXXXXXXXXX.

**III. DECLARAN "LAS PARTES":**

III.1. QUE CELEBRAN EL PRESENTE CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 48 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA, Y DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO POR EL 47 FRACCIÓN II DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS APLICADO POR ANALOGÍA, Y A LAS BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, REFERENTE A XXXXXXXXXXXXXXX.

III.2. QUE TIENEN CAPACIDAD JURÍDICA PARA CELEBRAR Y OBLIGARSE EN LOS TÉRMINOS DEL PRESENTE CONVENIO. Y SE RECONOCEN CAPACIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA Y JURÍDICA PARA RESPONDER ENTRE ELLOS, Y ANTE LA INSTANCIA CONTRATANTE EN CASO DE SER ELEGIDOS.

SUJETÁNDOSE AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. OBJETO.**

"LAS PARTES" CONVIENEN EN AGRUPARSE CON EL OBJETO DE PRESENTAR PROPUESTA CONJUNTA PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL NÚMERO XXXXXXXXXXXXXXX, REFERENTE A XXXXXXXXXXXXXXX.

PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD FINANCIERA REQUERIDA POR LA CONVOCANTE, SE CONSIDERARÁN EN CONJUNTO LAS CAPACIDADES FINANCIERAS CORRESPONDIENTES A CADA UNA DE LAS PERSONAS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN, ASÍ COMO EL CAPITAL CONTABLE REQUERIDO EN LA CONVOCATORIA, Y DEMÁS CRITERIOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA.

**SEGUNDA. REPRESENTANTE COMÚN**.

"LAS PARTES" CONVIENEN QUE "EL INTERESADO A", A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE LEGAL, SERÁ EL REPRESENTANTE COMÚN, OTORGÁNDOLE PODER AMPLIO Y SUFICIENTE, CON TODAS LAS FACULTADES GENERALES Y LAS ESPECIALES QUE REQUIERAN CLÁUSULA ESPECIAL CONFORME A LA LEY, EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL PRIMER PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 2435 DEL CÓDIGO CIVIL PARA EL ESTADO DE OAXACA, PERO EXCLUSIVAMENTE ANTE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES DEL ESTADO DE OAXACA, EN LO RELACIONADO CON EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Y LOS ACTOS JURÍDICOS QUE DE EL SE DERIVEN.

"LAS PARTES" ACUERDAN QUE EL REPRESENTANTE COMÚN PRESENTE LAS FACTURAS DE TODOS Y CADA UNO DE LOS PAGOS DERIVADOS DEL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA, QUIEN SERÁ RESPONSABLE EN TÉRMINOS DE LO PACTADO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR DE LA FORMA EN QUE DISTRIBUYA LAS CANTIDADES QUE RECIBA CON MOTIVO DEL CITADO CONTRATO.

**TERCERA. DOMICILIO COMÚN**.

"LAS PARTES" CONVIENEN QUE EL DOMICILIO EN COMÚN PARA RECIBIR TODO TIPO DE NOTIFICACIÓN ES EL UBICADO EN: XXXXXXXXXXXXXXX.

**CUARTA. OBLIGACIÓN SOLIDARIA.**

"LAS PARTES" CONVIENEN QUE LAS OBLIGACIONES QUE DERIVEN DE ESTE CONVENIO A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES DEL ESTADO DE OAXACA, ASÍ COMO CUALQUIER RESPONSABILIDAD QUE TENGA SU ORIGEN EN EL CONTRATO QUE DERIVE DE AQUELLA, ESTARÁN GARANTIZADAS POR LA RESPONSABILIDAD ILIMITADA Y SOLIDARIA DE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN, RENUNCIANDO DE FORMA EXPRESA A LOS BENEFICIOS DE ORDEN Y EXCLUSIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES.

EN TODO CASO LA PERSONA INTEGRANTE DE LA AGRUPACIÓN QUE HUBIERA PAGADO POR ENTERO EL MONTO DE LA REPARACIÓN DEL DAÑO CAUSADO A LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES DEL ESTADO DE OAXACA, TIENE DERECHO DE REPETIR EN CONTRA DEL OTRO INTEGRANTE.

**QUINTA. DESCRIPCIÓN DE LAS PARTES OBJETO DEL CONTRATO QUE CORRESPONDE CUMPLIR A CADA INTEGRANTE.**

DE "EL INTERESADO A”:

|  |  |
| --- | --- |
| CÓDIGO | DESCRIPCIÓN |
|  |  |

DE “EL INTERESADO B”

|  |  |
| --- | --- |
| CÓDIGO | DESCRIPCIÓN |
|  |  |

**SEXTA. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES ENTRE LAS PARTES.**

"LAS PARTES" CONVIENEN, QUE, PARA EL CASO DE INCUMPLIMIENTO DE CUALQUIERA DE LOS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN, DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN LA CLAUSULA QUINTA DE ESTE CONVENIO, EL INTEGRANTE PERJUDICADO PODRÁ EJERCER CONTRA EL, LA ACCIÓN DE CUMPLIMIENTO FORZOSO DEL CONVENIO O LA RESCISIÓN DE ESTE, Y EL PAGO DE DAÑOS Y PERJUICIOS EN SU CASO. SIN EMBARGO, LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL PRESENTE CONVENIO A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES DEL ESTADO DE OAXACA SE CONSIDERAN INDIVISIBLES, POR LO QUE SERÁN EXIGIBLES A CUALQUIERA DE LAS PERSONAS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN EN LOS TÉRMINOS PREVISTOS EN LA CLAUSULA CUARTA DE ESTE CONVENIO.

"LAS PARTES" ACEPTAN Y SE OBLIGAN A PROTOCOLIZAR ANTE NOTARIO PÚBLICO EL PRESENTE CONVENIO, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADOS DEL CONTRATO QUE SE DERIVE DEL FALLO EMITIDO EN LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL NÚMERO XXXXXXXXXXXX EN QUE PARTICIPAN Y, QUE EL PRESENTE INSTRUMENTO, DEBIDAMENTE PROTOCOLIZADO, FORMARÁ PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO QUE SUSCRIBAN LOS REPRESENTANTES LEGALES DE CADA INTEGRANTE Y LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES DEL ESTADO DE OAXACA.

**SÉPTIMA. VIGENCIA.**

"LAS PARTES" CONVIENEN, EN QUE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO SERÁ EL DEL PERÍODO DURANTE EL CUAL SE DESARROLLE EL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL NÚMERO XXXXXX, INCLUYENDO, EN SU CASO, DE RESULTAR ADJUDICADOS DEL CONTRATO, EL PLAZO QUE SE ESTIPULE EN ESTE Y EL QUE PUDIERA RESULTAR DE CONVENIOS DE MODIFICACIÓN.

**OCTAVA. TRIBUNAL COMPETENTE**

PARA LA INTERPRETACIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONVENIO, EN LO QUE RESPECTA EXCLUSIVAMENTE A LA EXIGIBILIDAD DE LAS OBLIGACIONES ENTRE LAS PARTES QUE LO SUSCRIBEN. "LAS PARTES" SE SOMETEN A LOS TRIBUNALES CIVILES DEL FUERO COMÚN CON RESIDENCIA EN LA CIUDAD DE OAXACA DE JUÁREZ, OAXACA; RENUNCIANDO A CUALQUIER OTRA JURISDICCIÓN QUE PUDIERA CORRESPONDERLES.

ENTERADAS LAS PARTES DEL CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL DEL PRESENTE CONVENIO, MANIFIESTAN QUE EN SU OTORGAMIENTO NO HA EXISTIDO VICIO ALGUNO DEL CONSENTIMIENTO QUE PUEDA INVALIDARLO Y PARA SU CONSTANCIA, LO RUBRICAN AL MARGEN Y FIRMAN AL CALCE, EN XXXXXXXXXXXXXXX, A LOS XXXX DÍAS DEL MES DE XXXX DE XXXXX.

FIRMA DEL PARTICIPANTE A

FIRMA DEL PARTICIPANTE B.

**6. ANEXOS PARA CONTRATOS A BASE DE PRECIOS UNITARIOS**

**6.1 CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Manifestación por escrito de conocer el lugar de los trabajos, o en su caso la manifestación expresa de no haber asistido a la visita, pero que conoce el sitio de los trabajos y, que en su propuesta ha considerado todas las particularidades que inciden en el proyecto.** | **ANEXO 1**  **HOJA 01 DE 01** |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Con relación al PROCEDIMIENTO **Licitación Pública EstatalNo.** **NÚMERO DE PROCEDIMIENTO** relativo al **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.

Declaro bajo protesta de decir verdad que conozco el sitio donde se ejecutarán los trabajos por lo tanto se han tomado en consideración las características climáticas, topográficas y geológicas de la región, así como el costo de los materiales, mano de obra y equipo que inciden en la ejecución de la obra.

A T E N T A M E N T E

Nombre, Cargo y Firma del

Representante Legal

**NOTA:** El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| **Manifestación por escrito de conocer el lugar de los trabajos, o en su caso la manifestación expresa de no haber asistido a la visita, pero que conoce el sitio de los trabajos y, que en su propuesta ha considerado todas las particularidades que inciden en el proyecto.** | **ANEXO 1**  **HOJA 01 DE 01** |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Con relación al PROCEDIMIENTO por **Licitación Pública EstatalNo. NÚMERO DE PROCEDIMIENTO** relativo al **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región y Estado: 020 – Oaxaca.

Declaro bajo protesta de decir verdad que **NO** asistí a la visita programada, pero si conozco el sitio donde se ejecutarán los trabajos, por lo tanto, se han tomado en consideración las características climáticas, topográficas y geológicas de la región, así como el costo de los materiales, mano de obra y equipo que inciden en la ejecución del servicio.

A T E N T A M E N T E

Nombre, Cargo y Firma del

Representante Legal

**NOTA:** Solo en caso de no haber asistido a la visita programada, emplear este oficio en donde exprese que es responsabilidad del interesado, tomar en cuenta todas las peculiaridades, clima, topografía, estudio de mercado, que incidan en la ejecución de los trabajos.

|  |  |
| --- | --- |
| **CONSTANCIA DE VISITA AL LUGAR DE LOS TRABAJOS Y MINUTA DE LA VISITA AL LUGAR DE LOS TRABAJOS** | **ANEXO 1**  **HOJA 01 DE 01** |

Lugar y Fecha

POR EL PRESENTE SE EXPIDE CONSTANCIA DE LA VISITA EFECTUADA EN ESTA FECHA POR EL C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, EN REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, AL SITIO EN QUE SE REALIZARÁ EL SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (ETAPA): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CONFORME AL PROCEDIMIENTO No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, UBICADA EN LA LOCALIDAD: **CLAVE - LOCALIDAD**, MUNICIPIO: **CLAVE - MUNICIPIO**, REGIÓN: **CLAVE – REGIÓN**, ESTADO: 020 - OAXACA.

A T E N T A M E N T E

Nombre, Cargo y Firma del

Representante de la Secretaría

**NOTA:** Tanto la constancia, como la minuta de la visita al lugar de los trabajos, son documentos generados en el momento por el representante de la SIC por lo que dichos documentos son parte integral del presente anexo. Es responsabilidad del licitante, la obtención de dichos documentos.

|  |  |
| --- | --- |
| **Manifestación por escrito indicando sí asistió o no a la junta de aclaraciones.** | **ANEXO 2**  **HOJA 01 DE 01** |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Con relación al PROCEDIMIENTO por **Licitación Pública EstatalNo.** NÚMERO DE PROCEDIMIENTO relativo al SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa): (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región y Estado: 020 – Oaxaca.

Declaro bajo protesta de decir verdad (SI o NO) haber asistido a la junta de aclaraciones y conocer el acta.

A T E N T A M E N T E

Nombre, Cargo y Firma del

Representante Legal

**NOTA: Deberá anexar copia de las actas y circulares de las juntas.**

El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES** | **ANEXO 2**  **HOJA 01 DE 01** |

ANEXAR COPIA DEL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES | | | ANEXO 2  HOJA \_\_ DE \_\_ |
| No. | PREGUNTA | No. | RESPUESTA |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ADENDUMS DEL PROCEDIMIENTO | ANEXO 2  HOJA \_\_ DE \_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| No. | ASUNTOS |
|  |  |

**NOTA:** En este anexo, se presentará copia de Junta de Aclaraciones y adendums del presente procedimiento.

|  |  |
| --- | --- |
| **Documento mediante el cual manifieste conocer el modelo de contrato.** | **ANEXO 3**  **HOJA 01 DE 01** |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS**

**Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Con relación al PROCEDIMIENTO por **Licitación Pública EstatalNo.** NÚMERO DE PROCEDIMIENTO relativo al SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa): (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.

Por medio del presente declaro bajo protesta de decir verdad que conozco el modelo del contrato vigente en LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES, incluyendo el procedimiento de ajuste de costos que se observe para este procedimiento, su clausulado y los derechos y obligaciones que se estipulan en el mismo, para la ejecución de los trabajos.

Asimismo, declaro estar de acuerdo con el mismo y no tener objeción alguna a su contenido.

A T E N T A M E N T E

Nombre, Cargo y Firma del

Representante Legal

**NOTA:**

* El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| **Copia de la CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, VIGENTE, expedida por la Secretaria de Honestidad Transparencia y Función Publica** | **ANEXO 4** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razón Social del interesado | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | ANEXO 5  HOJA 01 DE 01 |

**DATOS BÁSICOS DE COSTOS DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE, MANO DE OBRA, MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Clave No. | Descripción del Material y Equipo de Instalación Permanente | Unidad | Costo |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Clave No. | Descripción de la Mano de Obra | Unidad | Costo |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Clave No. | Descripción de la Maquinaria y equipo de Construcción | Unidad | Costo |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 5 | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A).- ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| No. | El número progresivo que corresponde al concepto de trabajo, según el anexo 18. |
| CONCEPTO | Descripción completa del concepto de trabajo y su alcance conforme al anexo 18. |
| **B).- TEXTO** |  |
| DESCRIPCIÓN DE LOS MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE | El nombre del material que interviene en la propuesta. |
| UNIDAD | La unidad de medida del material. |
| COSTO | Indicando los costos unitarios básicos puestos en el sitio de los trabajos. |
| DESCRIPCIÓN DE MANO DE OBRA | El nombre de la mano de obra especializada en la ejecución de los trabajos |
| UNIDAD | La que corresponde a la cuadrilla por hora, jornada, etc. |
| COSTO | Indicando los costos unitarios básicos puestos en el sitio de los trabajos. |
| HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO. | El nombre del equipo que se utiliza en la propuesta. |
| UNIDAD | La que corresponde al equipo. |
| COSTO | Indicando los costos unitarios básicos puestos en el sitio de los trabajos. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | | | | | | | | | | | | | | | Página No. 01 de 01 | | | |
| Razón Social Interesado  Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES Fecha.  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca | | | | | | | | | | | | | | | FECHA DE INICIO:  FECHA DE TÉRMINO:  PLAZO: | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN | | | | | | | | | | | | | | ANEXO 6  HOJA 01 DE 01 | | | | |
| RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN O EQUIPO CIENTÍFICO | | | | % DE VIDA ÚTIL | CARACTERÍSTICAS PARTICULARES | | | | | | | | FECHA PUESTA EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS | SITIO DE UBICACIÓN ACTUAL (ESTADO) | | DISPONIBILIDAD | | |
| EQUIPO No. | CLASIFICACIÓN O CODIFICACIÓN | NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO | MARCA | AÑO DE FABRICACIÓN | | MODELO | | NÚMERO DE SERIE | | CAPACIDAD DEL EQUIPO | TIPO DE MOTOR | PROPIEDAD | POR COMPRAR | EN ALQUILER |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | **MÁQUINAS O EQUIPOS EN ESTA HOJA** |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | **ACUMULADOS** | NOMBRE, CARGO DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL INTERESADO | FIRMA |  | | | | | | |  |  |  |  | |  |  |  |
| NOTA: | Con estos números |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | se identificará el |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | equipo posteriormente |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |

**NOTA:** Anexar copia de facturas y/o contrato de arrendamiento.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6 | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |
| EQUIPO NÚMERO | Se enlistarán con número y progresivamente los equipos. |
| CLASIFICACIÓN O CODIFICACIÓN | La clasificación o codificación del equipo correspondiente. |
| NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO | El nombre del equipo. |
| MARCA | La marca correspondiente ya sea completa o con abreviaturas conocidas en el ramo de la construcción. |
| % DE VIDA ÚTIL | Se anotará el % de vida útil que tiene actualmente el equipo. |
| AÑO DE FABRICACIÓN | Año de fabricación del equipo. |
| MODELO | El modelo correspondiente. |
| NÚMERO DE SERIE | El número de serie del equipo. |
| CAPACIDAD DEL EQUIPO | La capacidad específica del equipo. |
| TIPO DE MOTOR | Se indicará si es eléctrico o de alguna otra índole. |
| FECHA DE PUESTA EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS | Se anotará cuando se tendrá el equipo en el sitio de los trabajos. |
| SITUACIÓN DE UBICACIÓN ACTUAL | El nombre del Estado donde se encuentra el equipo. |
| DISPONIBILIDAD | Se marcará con una X la columna correspondiente ya sea que el equipo sea propio, por compra o en alquiler. |
| MÁQUINAS O EQUIPOS EN ESTA HOJA | Se anotará la cantidad de equipos enlistados en la hoja. |
| ACUMULADOS | Se anotará la cantidad de equipos enlistados consecutivamente hasta esta hoja. |
| NOMBRE COMPLETO DEL INTERESADO | La razón social de la compañía del interesado. |
| FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Suscribirá el representante legal del interesado. |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | | | | | | Página No.: 01 de 01 | | | | | | | | | | | | | | |
| Razón Social Interesado  Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES Fecha.  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca | | | | | | | | | | | | | | **FECHA DE INICIO:**  **FECHA DE TÉRMINO:**  **PLAZO:** | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS POR SERVICIO(S)** | | | | | | | | | | | | | | | | **ANEXO 7**  **HOJA 01 DE 01** | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| Clave No. | Nombre del Concepto de Obra y/o Servicio | Unidad | Cantidad | % Incidencia | Mes 1 | | | | | Mes 2 | | | | | Mes 3 | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
| Razón Social | | | | | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | | | |

**NOTA**: Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 7 | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |
| (CLAVE No) | El que corresponda en el Presupuesto de obra (Anexo 15). |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA Y/O SERVICIO. | Se anotará el nombre del concepto de obra y/o servicio según se solicite, de acuerdo con el Presupuesto de Servicio relacionado con obra pública (Anexo 15). |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| CANTIDADES DE OBRA Y/O SERVICIO | Se anotarán las cantidades de cada concepto |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y firma del representante legal. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | | | | | Página No.: 01 de 01 | | | | | | | | | | | | | | |
| Razón Social Interesado  Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES Fecha.  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca | | | | | | | | | | | | | | **FECHA DE INICIO:**  **FECHA DE TÉRMINO:**  **PLAZO:** | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO DE MANO DE OBRA DIRECTA EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS POR SERVICIO (S)** | | | | | | | | | | | | | | | **ANEXO 8 (a)**  **HOJA 01 DE 01** | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |
| Clave No. | Nombre del Concepto de Obra y/o Servicio / Categoría | | Unidad | Cantidad | | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | | Mes 3 | | | |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| Razón Social | | | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | | | | |

NOTA:

Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 8 (a) | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |
| (CLAVE No.) | El que corresponda en el Presupuesto de obra (Anexo 15). |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA Y/O SERVICIO. | Se anotará el nombre del concepto de obra y/o servicio según se solicite, de acuerdo con el Presupuesto de servicio relacionado con la obra pública (Anexo 15). |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal que trabajará en el concepto. |
| CANTIDAD | Se anotará el número total de hrs., jornales, etc. de trabajo. |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y firma del representante legal. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | | | | | Página No.: 01 de 01 | | | | | | | | | | | | | | |
| Razón Social Interesado  Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES Fecha.  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca | | | | | | | | | | | | | | **FECHA DE INICIO:**  **FECHA DE TÉRMINO:**  **PLAZO:** | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | **ANEXO 8 (b)**  **HOJA 01 DE 01** | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |
| **Clave No.** | **Nombre del Concepto de Obra / Maquinaria y/o Equipo** | | **Unidad** | **Cantidad / Horas Efectivas** | | **Mes 1** | | | | **Mes 2** | | | | | **Mes 3** | | | |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| Razón Social | | | | | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | | |

NOTA:

Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 8 (b) | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA Y/O SERVICIO | Se anotará el concepto de obra y/o servicio ya sea desglosada. (De acuerdo con el Anexo 15) |
| MAQUINARIA O EQUIPO | Relacionar la maquinaria o el equipo con el que se ejecutará el concepto. |
| CANTIDAD PROGRAMADA / HORAS EFECTIVAS | Se anotarán las cantidades totales a utilizar por concepto y las horas efectivas por cada maquinaria y/o equipo. |
| MESES/AÑO | Se anotarán los nombres de los meses que comprenda los avances programados, además de anotar la escala conveniente de acuerdo con el plazo de ejecución solicitado. |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Sin abreviaturas de nombre o razón social de la compañía. |
| FIRMA | Suscribirá el representante legal del interesado. |

NOTA: Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | | | | | Página No.: 01 de 01 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Razón Social Interesado  Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES Fecha.  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca | | | | | | | | | | | | | | | **FECHA DE INICIO:**  **FECHA DE TÉRMINO:**  **PLAZO:** | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE** | | | | | | | | | | | | | | | | **ANEXO 8 (c)**  **HOJA 01 DE 01** | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  |
| Clave No. | Nombre del Concepto de Obra y/o servicio / Materiales | | Unidad | Cantidad | | Mes 1 | | | | | Mes 2 | | | | | Mes 3 | | | |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| Razón Social | | | | | | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | | | |

NOTA: Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 8 (c) | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |
| NÚMERO | El número progresivo que le corresponda. |
| MATERIALES Y EQUIPOS | Se anotarán el nombre de los materiales y equipos que se programa obtener. |
| CANTIDAD/UNIDAD | Se anotará la cantidad de materiales y equipos de instalación permanente que se adquirirán para la ejecución de la obra y su unidad de medida. |
| MESES/AÑO | Se anotarán los nombres de los meses que comprenda los avances programados, además de anotar la escala conveniente de acuerdo con el plazo de ejecución solicitado. |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Sin abreviaturas de nombre o razón social de la compañía. |
| FIRMA | Suscribirá el representante legal del interesado. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | | | | | | Página No.: 01 de 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Razón Social Interesado  Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES Fecha.  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca | | | | | | | | | | | | | | | | | **FECHA DE INICIO:**  **FECHA DE TÉRMINO:**  **PLAZO:** | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO DE PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **ANEXO 8 (d)**  **HOJA 01 DE 01** | | | | | | |
|  |  |  | |  |  | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | |
| Área de Trabajo / Categoría | | | | Unidad | Cantidad | | Mes 1 | | | | | | Mes 2 | | | | | Mes 3 | | | | |  | |
| **Personal Oficina Campo** | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| Personal Técnico | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
|  | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| Personal Administrativo | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
|  | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| **Personal Oficina Central** | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
|  | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| Personal Directivo | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
|  | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| Personal Técnico | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
|  | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| Personal Administrativo | | | |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| Razón Social | | | | | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | | | | | | | | |

NOTA: Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 8 (d) | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |
| PARTIDAS | Se especificará claramente cuál será el personal encargado de la dirección, supervisión o administración de los trabajos. |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal de dirección, supervisión o administración correspondiente. |
| AÑO | Se pondrá el año o años que abarca el programa. |
| MESES | Se anotarán los nombres de los meses que comprenda los avances programados, además de anotar la escala conveniente de acuerdo con el plazo de ejecución solicitado. |
| NOMBRE DEL INTERESADO | La razón social completa de la compañía. |
| FIRMA DEL INTERESADO | Suscribir él represente legal del interesado. |

|  |  |
| --- | --- |
| Anexar DEL SUPERINTENDENTE DE SERVICIO Y DE CADA UNO DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS, (formato de guía de llenado) que sean necesarios para llevar a cabo la ejecución del servicio en: La dirección, administración y ejecución del serivicio objeto de esta licitación, identificando los cargos que ocuparán, de los que deberá presentar su currículum con **firma autógrafa** en el que se incluya: cédula profesional, su domicilio y teléfono actual, así como la relación de las actividades profesionales en que haya participado y el dominio de herramientas (incluyendo como mínimo las relacionadas en la tabla 1); los que deberán tener experiencia en obras y/o servicios relacionados con la obra pública con características técnicas y magnitud similares. Anexar copia simple por ambos lados de cédulas profesionales del personal técnico y de la Identificación Oficial Vigente (credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral). | ANEXO 9 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | Página No. 01 de 01 | | |
| Razón Social del Interesado  Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES Fecha:  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | | | |
|  | | | |
| **DATOS DE LOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS** | | | **ANEXO 9**  **HOJA \_\_ DE \_\_** |
|  | |  |  |
| NOMBRE: | | PROFESIÓN | ESPECIALIDAD |
| NÚMERO DE CÉDULA PROFESIONAL: | |  |  |
| DESEMPEÑANDO EL CARGO DE: *en la ejecución de este servicio* | | | |
| Número de Licencia de D.R.O.:  *solo en caso de aplicar* | | | |
| PRINCIPALES OBRAS Y/O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA EN LOS QUE HA INTERVENIDO | | DESEMPEÑANDO EL TRABAJO CON CARGO DE: | DURANTE LOS AÑOS |
| (Del más reciente al más antiguo) | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | | | |
| Razón Social del interesado | Cargo y Nombre del Representante Legal | | |

Adiciónense las hojas que sean necesarias citando de preferencia a los PROFESIONALES y TÉCNICOS con experiencia en la relación al servicio licitado. (ANEXAR CURRÍCULUM DE CADA UNO DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS RELACIONADOS)

|  |  |
| --- | --- |
| **Documentos que acreditan la experiencia y capacidad técnica en trabajos similares, así como el currículum de la Contratista.** | **ANEXO 10 (a)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | | | Página No. 01 de 01 | | | | | |
| Razón Social del Interesado  Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES Fecha:  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **IDENTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL INTERESADO** | | | | | | **ANEXO 10 (b)**  **HOJA ---- DE ----** | | |
| **NOMBRE DE LA OBRA Y/O SERVICIO** | **Número de Contrato / Cliente / Dirección / Teléfono** | **Monto del Contrato** | **Monto ejercido** | **Monto por ejercer** | | **Fecha de inicio** | | **Fecha de terminación** |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
| Razón Social interesado | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | |

**NOTA:** Anexar copia de las carátulas de los contratos, copia del acta de entrega-recepción y copia de fianzas de vicios ocultos de las obras y/o servicios que se hayan realizado (trabajos similares).

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 10 (b) | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A). ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B). TEXTO** |  |
| NOMBRE DEL SERVICIO | Se anotará el NOMBRE DEL SERVICIO que se realizó. |
| CLIENTE | Anotar el nombre de la Dependencia o Entidad de la Administración Pública o particulares para quienes se hayan hecho las obras y/o servicios, así como su dirección y teléfono y el número de contrato. |
|  |  |
| IMPORTE TOTAL | Con número el monto contratado. |
| MONTO EJERCIDO | Con número el monto ejercido. |
| MONTO POR EJERCER | Con número el monto por ejercer. |
| FECHA DE INICIO | Se anotarán el día, mes y año de inicio  (Ejemplo: inicio dd-mm-aa). |
| FECHA DE TERMINACIÓN | Se anotarán el día, mes y año de termino  (Ejemplo: termino dd-mm-aa). |

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN LA QUE SE SEÑALE DONDE SE COMPROMETE A RESPETAR EL PORCENTAJE MÍNIMO DE MANO DE OBRA LOCAL QUE EL INTERESADO DEBERÁ INCORPORAR EN LA OBRA A REALIZARSE; MISMO QUE PARA ESTE PROCEDIMIENTO, SERÁ DEL 50% (CINCUENTA PORCIENTO).** | **ANEXO 11** |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Con relación al PROCEDIMIENTO por **Licitación Pública EstatalNo.** **NÚMERO DE PROCEDIMIENTO** relativo al **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.

Por medio del presente declaro bajo protesta de decir verdad que nos comprometemos a respetar el porcentaje mínimo de mano de obra local en el servicio a realizarse; mismo que para esta licitación será del 50% (cincuenta por ciento). Lo anterior en términos de los artículos 31 fracción X bis y 51 fracción X Bis de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

A T E N T A M E N T E

Nombre y Firma del

Representante Legal

NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel

membretado del interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFIESTO DE NO SUBCONTRATAR LA OBRA Y/O PARTE DE ESTA** | **ANEXO 12**  **HOJA 01 DE 01** |

Lugar Y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Con relación al PROCEDIMIENTO por **Licitación Pública EstatalNo.** **NÚMERO DE PROCEDIMIENTO** relativo al **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.

Esta empresa manifiesta que NO SUBCONTRATARÁ alguna parte del servicio en términos del artículo 31 fracción XII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con el Estado de Oaxaca.

Sin más por el momento quedo de usted, a su apreciable consideración.

A T E N T A M E N T E

Nombre, Cargo y Firma del

Representante Legal

NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel

membretado del interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción de la Planeación Integral del licitante para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos. (original).** | **ANEXO 13 (a)**  **HOJA 01 DE 01** |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Con relación al PROCEDIMIENTO por **Licitación Pública EstatalNo.** **NÚMERO DE PROCEDIMIENTO** relativo al **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.

DESCRIPCIÓN DE LA PLANEACIÓN INTEGRAL DEL CONTRATISTA PARA REALIZAR LOS TRABAJOS, INCLUYENDO EL PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS (ORIGINAL).

A T E N T A M E N T E

Nombre, Cargo y Firma del

Representante Legal

|  |  |
| --- | --- |
| **Manifestación escrita, de conocer los proyectos arquitectónicos y de ingeniería, las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción, que la SIC hubiere proporcionado, las leyes y reglamentos aplicables y su conformidad de ajustarse a los términos.** | **ANEXO 13 (b)**  **HOJA 01 DE 01** |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Con relación al PROCEDIMIENTO por **Licitación Pública EstatalNo.** **NÚMERO DE PROCEDIMIENTO** relativo al **SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):** (NOMBRE DEL SERVICIO), ubicada en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.

Por medio del presente declaro bajo protesta de decir verdad que conozco todos y cada uno de los planos, catálogos, especificaciones generales y particulares de los proyectos de arquitectura e ingeniería que esta Secretaría hubiere proporcionado, para la ejecución de los trabajos.

Asimismo, declaro conocer la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca y demás, leyes y reglamentos aplicables y estar conforme a sus términos. Haciendo entrega de las especificaciones de construcción firmadas referente a la construcción de la presente servicio.

A T E N T A M E N T E

Nombre, Cargo y Firma del

Representante Legal

NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| Así mismo el LICITANTE, se compromete en un escrito libre que, al término del contrato, proporcionará los Planos Asbuilt, debiendo contener como mínimo, las modificaciones en el proceso constructivo. (original) | **ANEXO 13 (c)** |
| Anexar: catálogo de conceptos, bases, guía de llenado, modelo de contrato, especificaciones (si es el caso) y planos (doble carta mínimo) otorgadas por la convocante firmados, sellados y foliados. | **ANEXO 13 (d)** |

**6.2 CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA**

**NOTA: DEBERÁ PRESENTAR IMPRESO EL CHECK LIST ECONÓMICO**

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES

UNIDAD DE LICITACIONES

DEPARTAMENTO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS

**REGISTRO DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA**

**PROPUESTA ECONÓMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| No. DE LICITACIÓN: |  |
| PROCEDIMIENTO: |  |
| SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (ETAPA): |  |
| LOCALIDAD: |  |
| MUNICIPIO: |  |
| REGIÓN: |  |
| ESTADO: |  |

**CHECK LIST- APERTURA ECONÓMICA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE LA EMPRESA | | |  | |
| RFC | | |  | |
| **PROPUESTA ECONOMICA FOLIO DEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
| No. | DOCUMENTO | | **PRESENTA** | |
| SI | NO |
| **6.2 CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA** | | | | |
| 42.- | **ANEXO 14**. Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado de la carta compromiso de la proposición. |  | |  |
| 43.- | **ANEXO 15.** Presupuesto de de Servicio relacionado con la obra pública.. |  | |  |
| 44.- | **ANEXO 16.** Programa de erogaciones de la ejecución general de los trabajos por concepto(s). |  | |  |
| 45.- | **ANEXO 17**. Análisis, cálculo e integración del factor de salario real.   * Tabulador de salarios base. * Tarjeta de identificación patronal. |  | |  |
| 46.- | **ANEXO 18**. Listado de insumos, de material, mano de obra, maquinaria y equipo.  Resumen |  | |  |
| 47.- | **ANEXO 19.** Análisis, cálculo e integración de los costos horarios. |  | |  |
| 48.- | **ANEXO 20.** Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos. |  | |  |
| 49.- | **ANEXO 21.** Análisis, cálculo e integración del costo por financiamiento.   * Indicador económico oficial. |  | |  |
| 50.- | ANEXO 22. Análisis, cálculo e integración de los cargos por utilidad.   * Reporte de la Mano de Obra Gravable |  | |  |
| 51.- | **ANEXO 23.** Análisis, cálculo e integración de los Precios Unitarios. |  | |  |
| 52.- | **ANEXO 24.** Programas de erogaciones calendarizados y cuantificados por servicio(s) de utilización mensual, para los siguientes rubros:  **24 (a)** De la mano de obra.  **24 (b)** De la maquinaria y equipo de construcción.  **24 (c)** De los materiales y de los equipos de instalación permanente.  **24 (d)** De la utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos. |  | |  |
| 53.- | **ANEXO 25.** Costos Globales Integrados. |  | |  |
| 54.- | **ANEXO 26.** MEMORIA USB.  ***deberá estar rotulado con la siguiente información***: nombre del Licitante, NOMBRE DEL SERVICIO y número de procedimiento.  Conteniendo todos los documentos de la **ACREDITACIÓN**, de la propuesta **TÉCNICA** y de la propuesta **ECONÓMICA** escaneados.  **Deberá incluir el presupuesto presentado en el anexo 15 en formato Excel, así como el anexo 18 (Listado de Insumos) y anexo 23 (Precios unitarios).**  Es necesario presentar los apartados de Acreditación, Técnico y Económico en formato digital PDF, por anexo **(NOTA IMPORTANTE: Se recomienda que los anexos escaneados sean legibles y con buena calidad).** |  | |  |
| MONTO DE LA PROPUESTA: | | $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (CON IVA INCLUIDO) | | |
| PERÍODO DE EJECUCIÓN: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DN | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTREGA** | **RECIBE** |
|  |  |
| NOMBRE DE LA PERSONA FISICA Y/O MORAL | NOMBRE DEL FUNCIONARIO  SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES (SIC) |

|  |  |
| --- | --- |
| CARTA COMPROMISO DE LA PROPOSICIÓN | ANEXO 14  HOJA \_\_ DE \_\_ |

Lugar y Fecha

**ARQ. CARLOS VICHIDO HERNÁNDEZ**

**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURAS**

**Y COMUNICACIONES**

**P R E S E N T E**

Me refiero al PROCEDIMIENTO No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fechada el día \_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 202\_, con la que se invita al que suscribe a participar en el PROCEDIMIENTO para la ejecución de los trabajos consistentes en el SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ubicado en Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.

Sobre el particular, por mi propio derecho o como representante de la empresa y/o persona física \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifiesto a Usted lo siguiente:

Se adquirieron oportunamente las BASES, relativas a la preparación y celebración del PROCEDIMIENTO No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y me doy por enterado de su contenido y lo acepto íntegramente.

Igualmente expongo que se han tomado las providencias a que se contrae en las citadas BASES y que ha tenido la debida participación de lo tratado y asentado tanto en el (o las) acta(s) de la(s) Junta(s) de Aclaraciones como de las aclaraciones complementarias que se ha(n) generado al respecto, así también declaro que mi representada posee y conoce toda la información adicional proporcionada por la SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES, como complemento de la documentación inicial que se recibió.

Asimismo, manifiesto que esta empresa conoce el contenido y los requisitos que establecen la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, las especificaciones generales de construcción y las especificaciones particulares y documentos de este procedimiento.

De conformidad con lo anterior, se presenta la proposición con un importe total de $ \_\_\_\_\_ (con número) \_\_\_\_\_\_ (con letra) I.V.A. incluido cuyo desglose y resumen aparece en el Presupuesto de Servicio relacionado con la obra pública y monto total de la proposición del anexo No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, siendo el plazo de ejecución de \_\_\_\_ días naturales, contados a partir de la fecha de inicio del servicio que establezca la SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES.

Además, comunico y manifiesto que mi(s) representante(s) técnico(s) en el servicio será(n) el (los) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con cédula(s) profesional(es) Nº(s) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ expedida(s) por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública y que conoce(n) toda la documentación legal y técnica a que se sujetará(n) en lo conducente, para la ejecución de los trabajos que se llevarán a cabo.

Por último, se manifiesta que esta proposición se presenta integrada a la documentación, según se estipula en las BASES, cuya documentación está completa.

Asimismo, la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, aplicará al ganador que no formalice el contrato, las sanciones previstas en el artículo 47 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

A T E N T A M E N T E

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

**NOTA: La redacción de la carta compromiso no deberá sufrir alteración ni modificación al modelo presentado y deberá transcribirse en papel membretado o propio del INTERESADO.**

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 14 | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |
| PROCEDIMIENTO No. | Número de procedimiento |
| FECHADA EL DÍA | La fecha de la convocatoria pública o de la invitación al procedimiento. |
| TRABAJOS CONSISTENTES EN: | Suscribir la denominación del servicio según encabezado. |
| NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA | Se anotará el nombre o razón social de la empresa y/o persona física (sin abreviaturas). |
| IMPORTE TOTAL DE … | Con número y letra el importe total de la proposición. |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | Con número la cantidad de días naturales propuestos para ejecutar el servicio. |
| MI(S) REPRESENTANTE(S) TÉCNICO(S) SERÁ(N) EL (LOS) | Se anotará la profesión y el nombre completo de cada uno en su caso. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | | | | | | Página No.: 01 de 01 | |
| Razón Social del Interesado | | | | | | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca | | | | | | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo:  ANEXO 15  HOJA 01 DE 01 | |
|  | | | | | | | |
| **PRESUPUESTO DE SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA** | | | | | | | |
|  |  | | | | |  | |
| **Clave** | **Descripción del Concepto de Obra y/o servicio** | **Unidad** | **Cantidad** | Precio Unitario | | Importe | % Incidencia |
| Con Número | Con Letra |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razón Social | | Cargo y Nombre del Representante Legal del Participante | | | Importe Parcial de esta hoja | $ |  |
| Acumulado de esta hoja | $ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 15 | HOJA 01 DE 01 |

|  |  |
| --- | --- |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del participante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la participante en este anexo. |
| **B).‑ TEXTO** |  |
| NÚMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| CLAVE | La clave que corresponda al concepto de obra y/o servicio. |
| DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO DE OBRA Y/O SERVICIO | Se anotará con claridad la descripción de los conceptos de obra y/o servicio que correspondan, empleándose en su caso un número razonable de renglones. |
| CANTIDAD | La cantidad del concepto de obra y/o servicio correspondiente. |
| UNIDAD | La unidad de medida del concepto de obra y/o servicio. |
| PRECIO UNITARIO CON LETRA | En el renglón correspondiente se anotará con letra el precio unitario del concepto de obra y/o servicio. |
| PRECIO UNITARIO CON NÚMERO | Se anotará con número en el renglón correspondiente el precio unitario del concepto de obra y/o servicio. |
| IMPORTE EN PESOS | Se anotará el importe que resulte de multiplicar la cantidad por el precio unitario del concepto de obra y/o servicio. |
| SUMA EL IMPORTE PARCIAL DE ESTA HOJA | El importe parcial de la hoja en cuestión. |
| IMPORTE ACUMULADO | El importe acumulado hasta la hoja en cuestión. |
| NOMBRE COMPLETO DEL PARTICIPANTE | La razón social del Participante. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Suscribirá el representante legal del Participante. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razón Social del interesado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | | | | | | | | | | | | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | | | | | | | | ANEXO 16  HOJA 01 DE 01 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PROGRAMA DE EROGACIONES DE LA EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS (POR CONCEPTO)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Clave** | **Nombre del Concepto de Obra y/o servicio** | **Unidad** | **Cantidad** | **P.U.** | **Importe** | **% Incidencia** | **Mes 1** | | | | **Mes 2** | | | | | **Mes 3** | | | | | **Total** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| Nombre y Firma del Representante Legal | | | | Cargo en la Empresa | | | Montos Mensuales | | | | | | | | | | | | | |  |
| Montos Mensuales Acumulados | | | | | | | | | | | | | |  |
| Porcentajes Mensuales | | | | | | | | | | | | | |  |
| Porcentajes Mensuales Acumulados | | | | | | | | | | | | | |  |

NOTA:

Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 16 | | HOJA 01 DE 01 |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_ DE \_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **B).‑ TEXTO** |  | |
| NÚMERO | Se anotará el número consecutivo. | |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA Y/O SERVICIO | Se anotará el Nombre del concepto de obra y/o servicio según se solicite de acuerdo con el Presupuesto de servicio relacionado con la obra pública (Anexo 15). | |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. | |
| IMPORTE POR PARTIDA/CONCEPTO | Se anotará los importes, con número en pesos, que correspondan a la partida o concepto, conforme a su duración de ejecución programada. | |
| % INCIDENCIA | Se anotará el porcentaje correspondiente de la partida o concepto, con respecto al importe total de la proposición, de acuerdo con (anexo 15) | |
| PORCENTAJE PROGRAMADO POR CONCEPTO/PARTIDA | Se anotará el porcentaje correspondiente de la partida o concepto, con respecto a la ejecución total del mismo y de acuerdo con los meses que abarque. | |
| TOTAL | Se anotará con número en pesos el importe total de la partida o concepto. | |
| Unidad/ cantidad | Se anotará la unidad y cantidad total de cada concepto. | |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de servicio siguiendo el procedimiento de diagrama de barras. | |
| MONTO MENSUAL PROGRAMADO A  EJECUTAR | Se anotará con número en pesos la suma de los montos mensuales de las partidas o conceptos que incidan en estos lapsos. | |
| MONTO PROGRAMADO ACUMULADO | Se anotará con número en pesos la suma de los montos mensuales parciales de esta hoja más las anteriores. | |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. | |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el representante legal del interesado. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razón Social del Interesado | | | | | | | **ANEXO 17** |
|  | LICITACIÓN No: |  |  | Fecha: |  |  |  |
| DEPENDENCIA: |  | | | | | Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: |  |
| SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (ETAPA): |  |  |
|  |  |  |
| LUGAR: |  |  |  |  |  |  |  |
| *Razón Social del Interesado* | |  |  | *NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL* | | |  |
| Nombre del Licitante | |  |  | CARGO REPRESENTANTE LEGAL | | |  |
| **DATOS BÁSICOS PARA EL ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO REAL** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Inicio: |  |  | Terminación: |  | Duración: | días |
| DICAL | DÍAS CALENDARIO |  |  |  |  |  |  |
| DIAGI | DÍAS DE AGUINALDO |  |  |  |  |  |  |
| PIVAC | DÍAS POR PRIMA VACACIONAL | |  |  |  |  |  |
|  | PRIMA DOMINICAL |  |  |  |  |  |  |
| Tp | TOTAL DE DÍAS REALMENTE PAGADOS AL AÑO | | | |  | SUMA: |  |
| DIDOM | DÍAS DOMINGO |  |  |  |  |  |  |
| DIVAC | DÍAS DE VACACIONES |  |  |  |  |  |  |
| DILUN | DÍAS LUNES |  |  |  |  |  |  |
| DIFEO | DÍAS FESTIVOS POR LEY |  |  |  |  |  |  |
| DIPEC | DÍAS PERDIDOS POR CONDICIONES DE CLIMA (LLUVIA Y OTROS) | | | |  |  |  |
| DIPCO | DÍAS POR COSTUMBRE |  |  |  |  |  |  |
| DIPEN | DÍAS POR PERMISOS Y ENFERMEDAD NO PROFESIONAL | | | |  |  |  |
| DISIN | DÍAS POR SINDICATO (CONTRATO COLECTIVO) | | |  |  |  |  |
| DINLA | DÍAS NO LABORADOS AL AÑO | | | |  | SUMA: |  |
| Tl | TOTAL DE DÍAS REALMENTE LABORADOS AL AÑO (DICAL)-(DINLA) | | | | | |  |
| Tp / Tl | DÍAS PAGADOS / DÍAS LABORADOS | | | | |  |  |
| FSBC | FACTOR DE SALARIO BASE DE COTIZACIÓN ( Tp-Te) / DICAL para cálculo de IMSS | | | | | |  |
|  |  |  |  | Unidad de Medida y Actualización UMA | | | **(VIGENTE AL 2025)** |
| TABLA DE SALARIOS REALES | |  |  |  |  | SALARIO MÍNIMO en UMA: |
|  |  |  |  |  |  | Otros cargos |  |
| **CLAVE** | **CATEGORÍAS** | **Salario Nominal veces UMA** | **Tp / Tl** | **Obligación Obrero Patronal Ps= IMSS e INFONAVIT** | **Ps x (Tp/Tl)** | **Otros cargos** | **Fsr= Ps (Tp / Tl ) + (Tp/Tl)+G** |
| A | B | C | D | E | F = E x D | G = 0 % | H = D + F + G |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razón Social del Interesado |  | Cargo: Nombre del Representante Legal |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Razón Social del Interesado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | ANEXO 17 | | |
|  |  | Dependencia:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa): | | |  | |  | | Fecha: | | | | |  |  | |  | |  | |  | Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | | |  |  |
|  |  | Licitación No.: | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | Ubicación: | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Razón Social del Interesado | | | |  | |  | |  | |  | | NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL | | | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| Nombre del Licitante | | | |  | |  | |  | |  | | CARGO REPRESENTANTE E LEGAL | | | | | | | | |  | |  |  |  |  | Firma | | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |
| SALARIO MINIMO en UMA: | |  | Unidad de Medida y Actualización (UMA) | | | | | |  | |  | | 3 veces UMA |  |  | |  | | AÑO | | 2025 |  | | 25 veces UMA |  |  | 25 veces UMA |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **CATEGORÍA** | **SALARIO** | | | | **I. RIESGO** | | **II. ENFERMEDAD Y MATERNIDAD** | | | | | | | | **III** | | **IV** | | | | | | | **V** |  |  | **TOTAL** | **PS** | |
| Clave de Categoría | Salario Nominal veces UMA  Sn | Factor Salario Base de Cotización  FSBC | Salario Base de Cotización SBC | | DE TRABAJO | | Cuota Fija | | Excedente de tres UMA | | Aplicación IMSS al excedente | | Prestaciones en dinero | Gastos médicos pensionados | Invalidez y Vida | | Retiro (SAR) | | Cesantía en edad avanzada y vejez  ***(% vigente 2025)*** | | | | | Guarderías y Prestaciones sociales | INFONAVIT | Impuesto Sobre Nómina | Suma prestaciones | Obligación Obrero-Patronal | |
| A | B | C | D | | E | | F | | G | | H | | I | J | K | |  | | M | | N | O | | P |  | R | S | T | |
|  |  |  | BxC | | ExD | | FxUMA | | D-3UMA | | HxG | | IxD | JxD | KxD | |  | |  | |  |  | | PxD |  | RxD | (E+F)+(H:L)+ (O:R) | Q / D | |
|  |  |  | PATRÓN | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | TRABAJADOR | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | | CUOTA | | |  | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  | CUOTA TOTAL | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | | 0% | | PATRÓN | | TRABAJADOR | (M+N)xD | |  | 0% |  | SP | SP/SBC | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razón Social del Interesado |  | Cargo: Nombre del Representante Legal |
| **NOTA:** ANEXAR EL CALCULO DE LA DETERMINACION DE LA PRIMA DE RIESGO DE TRABAJO VIGENTE AL 2025. | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Razón Social Interesado | | | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca | | | | ANEXO 17  HOJA 01 DE 01  Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: |
| TABULADOR DE SALARIOS BASE DE MANO DE OBRA E INTEGRACIÓN DE SALARIO REAL | | | | |
| No. | **C A T E G O R I A S** | **SALARIO DIARIO NOMINAL** | **FACTOR DE SALARIO REAL (FASAR)** | **SALARIO DIARIO REAL** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 17 | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |
| No. | Se anotará en la columna el número correspondiente en forma progresiva. |
| CATEGORÍAS | La categoría del personal (ayudante, albañil, liniero, cabo, etc.) |
| SALARIO DIARIO NOMINAL | El salario que corresponde de acuerdo con el cálculo del factor de salario real. |
| FACTOR DE SALARIO REAL | El factor del salario Real correspondiente. |
| SALARIO DIARIO REAL | El resultado de afectar el salario diario por el factor de Salario Real. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razón Social del interesado | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | ANEXO 18  HOJA 01 DE 01 |

LISTADO DE INSUMOS DE MATERIAL, MANO DE OBRA, MAQUINARIA Y EQUIPO QUE INTERVIENEN EN EL SERVICIO

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CLAVE** | **DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **P.U.** | **IMPORTE** |
|  |  |  |  |  |  |

SUMA=

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CLAVE** | **DESCRIPCIÓN DE MANO DE OBRA** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **P.U.** | **IMPORTE** |
|  |  |  |  |  |  |

SUMA=

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CLAVE** | **DESCRIPCIÓN DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **P.U.** | **IMPORTE** |
|  |  |  |  |  |  |

SUMA=

Resumen

Total Materiales:

Total Mano de obra:

Total Maquinaria y equipo de construcción:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Total: $

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 18 | HOJA 01 DE 01 |

|  |  |
| --- | --- |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| No. | El número progresivo que corresponde al concepto de trabajo, según el anexo 24. |
| CONCEPTO | Descripción del concepto de trabajo y su alcance conforme al anexo 24. |
| **B).‑ TEXTO** |  |
| DESCRIPCIÓN DE LOS MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE | El nombre del material que interviene en la propuesta. |
| UNIDAD | La unidad de medida del material. |
| CANTIDAD | La cantidad del material. |
| IMPORTE | El importe del material sin IVA puesto en el sitio de los trabajos. |
| DESCRIPCIÓN DE MANO DE OBRA | El nombre de la mano de obra especializada en la ejecución de los trabajos |
| UNIDAD | La que corresponde a la cuadrilla por hora, jornada, etc. |
| CANTIDAD | Lo que resulte de dividir 1 (uno) entre el rendimiento. |
| IMPORTE | El salario real de la mano de obra. |
| HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO. | El nombre del equipo que se utiliza en la propuesta. |
| UNIDAD | La que corresponde al equipo (hora, m3, etc.) |
| CANTIDAD | La cantidad de utilización del equipo en el concepto. |
| IMPORTE | El costo horario de la maquina o equipo de construcción. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Razón Social del interesado | | | | Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: |  | | | | | | | |
| ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN | | | | | ANEXO 19  HOJA 01 DE 01 | |
|  | | | | | | |
| Equipo Nº Clasificación Descripción de la máquina | | | | | | |
| DATOS GENERALES GASOLINA \_\_\_\_\_ DIESEL \_\_\_\_\_\_\_  (Pm) Precio de la máquina como nueva $\_\_\_\_\_\_\_\_  (Vn) Precio de las llantas $\_\_\_\_\_\_\_\_  (Va) Valor de adquisición $\_\_\_\_\_\_\_\_  (Vr) Valor de rescate \_\_\_\_\_ % Va $\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ve) Vida económica \_\_\_\_\_\_\_\_ HRS  (IC) Instrumentos de captación \_\_\_\_\_\_\_\_  (i) Tasa de interés anual \_\_\_\_\_\_\_\_  (Ha) Horas efectivas por año \_\_\_\_\_\_\_\_ HRS  (s) Prima anual promedio \_\_\_\_\_\_\_\_ %  (Q) Mantenimiento mayor y menor \_\_\_\_\_\_\_\_ HRS | | | OTRO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Hp) Potencia nominal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Hp  (Fo) Factor de operación \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (HPop (Potencia de operación (HpxFo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HP  (CC) Coeficiente de combustible \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Pc) Precio del combustible \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LTS  (c) Capacidad del cárter \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LTS  (t) Horas entre cambio de lubricante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HRS  (CL) Coeficiente de lubricante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (PL) Precio del lubricante $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LT  (HV) Vida de las llantas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HRS  (H) Horas efectivas por turno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HRS  (So) Salarios por turno $\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_TURNO | | | |
| I. CARGOS FIJOS | | | | | | |
| I.1 Depreciación D= (Va-Vr) /Ve = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  I.2 Inversión I= (Va+Vr) i/2Ha = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  I.3 Seguros S= (Va-Vr) s/2Ha = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  I.4 Mantenimiento T= Q.D = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (1) SUMA CARGOS FIJOS =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| II. CONSUMOS | | | | | | |
| II.1 Combustibles E=CCxHPxFoxPc = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  II.2 Otras fuentes de energía = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  II.3 Lubricantes AL=(c/t) + (CLxHPop)xPL = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  II.4 Llantas N=Vn/HV = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (2)SUMA CONSUMOS =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| III. OPERACIÓN | | | | | | |
| CATEGORÍAS | CANTIDAD | SALARIO REAL | | IMPORTE | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | |
| (So) = $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  III.1.- OPERACIÓN Co= So/H  (3)SUMA OPERACIÓN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  COSTO DIRECTO POR HORA (1) + (2) + (3) = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 19 | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |
| EQUIPO NÚMERO | El número que le corresponda de acuerdo con el anexo 24 (b). |
| CLASIFICACIÓN | La clasificación correspondiente de la máquina o equipo, según el anexo 24 (b). |
| DESCRIPCIÓN DE LA MÁQUINA | Nombre, marca y características generales de la máquina o equipo, su potencia, tipo de motor y elementos de que conste. |
| **C).- DATOS GENERALES:** |  |
| TIPO DE COMBUSTIBLE: | Indicar el tipo de combustible utilizado por la máquina o equipo. |
| (Vn) PRECIO DE LAS LLANTAS: | En su caso se anotará el precio de adquisición de las llantas, considerando el precio en el mercado nacional de llantas nuevas a la fecha de apertura de proposiciones. |
| (Va) VALOR DE ADQUISICIÓN: | Es el precio de la máquina como nueva (PM) menos el precio de las llantas (Vn). |
| (Vr) VALOR DE RESCATE: | Se anotará el porcentaje considerado para el tipo de máquina o equipo cuya aplicación al valor de adquisición (Va), representa el valor comercial que tiene la misma al final de su vida económica. |
| (Ve) VIDA ECONÓMICA: | Se anotará la vida económica de la máquina o equipo expresado en horas efectivas de trabajo. |
| (IC) INSTRUMENTO DE CAPTACIÓN | Se anotará el instrumento de captación que se toma como base para la tasa de interés. |
| (I) TASA DE INTERÉS ANUAL | Se anotará el porcentaje de tasa de interés anual, adecuado para el tipo de máquina o equipo. |
| (Ha) HORAS EFECTIVAS POR AÑO | Se anotará el número de horas efectivas de trabajo de la máquina o equipo, por año. |
| (S) PRIMA ANUAL PROMEDIO | Se anotará el porcentaje de prima de seguro anual, adecuado para el tipo de máquina. |
| (Q) MANTENIMIENTO MAYOR Y MENOR | Se anotará el porcentaje adecuado de acuerdo con el tipo de máquina y las características del trabajo. |
| (HP) POTENCIA NOMINAL | Se anotará los HP del o los motores especificados por el fabricante de la máquina o equipo. |
| (Fo) FACTOR DE OPERACIÓN | Se anotará el factor de operación adecuado para el motor, de la maquinaria o equipo. |
| (CC) COEFICIENTE DE COMBUSTIBLE | Se anotará el coeficiente determinado por la experiencia, que variará de acuerdo con el combustible que se utilice. |
| (Pc) PRECIO DEL COMBUSTIBLE | Se anotará el precio del combustible puesto en la máquina. |
| (C) CAPACIDAD DEL CARTER | Se anotará la capacidad del cárter (recipiente de lubricante) de la máquina o equipo. |
| (t) HORAS ENTRE CAMBIO DE LUBRICANTE | Se anotará el número de horas entre cambios sucesivos de lubricante. |
| (CL) COEFICIENTE DE LUBRICANTE | Se anotará el coeficiente determinado por la experiencia, que variará de acuerdo con la potencia nominal del motor de la maquinaria o equipo. |
| (PL) PRECIO DEL LUBRICANTE | Se anotará el precio del lubricante puesto en la máquina. |
| (HV) VIDA DE LAS LLANTAS | Se anotarán las horas de vida económica de las llantas tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas a las mismas. |
| (H) HORAS EFECTIVAS POR TURNO | Se anotarán las horas efectivas de trabajo de la máquina dentro del turno. |
| (So) SALARIOS POR TURNO | Se anotarán los salarios por turno del personal necesario para operar la máquina. |

NOTA: El interesado podrá optar por presentar la información solicitada en este Anexo en forma computarizada, siempre que tome en cuenta el contenido y la separación de los diversos conceptos.

|  |  |
| --- | --- |
| Razón Social del interesado  Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES Fecha:  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS** | **ANEXO 20**  **HOJA \_\_ DE \_\_** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LISTADO DE COSTO INDIRECTO | ADMINISTRACIÓN OFICINA CENTRAL | | ADMINISTRACIÓN OFICINA DE CAMPO | |
| CONCEPTO | MONTO | PORCENTAJE | MONTO | PORCENTAJE |
| HONORARIOS, SUELDOS Y PRESTACIONES |  |  |  |  |
| 1.- Personal directivo |  |  |  |  |
| 2.- Personal técnico |  |  |  |  |
| 3.- Personal administrativo |  |  |  |  |
| 4.- Personal en tránsito |  |  |  |  |
| 5.- Cuota patronal de seguro social e imp. adic. Sobre  remuneraciones pagadas para los conceptos 1 a 4 |  |  |  |  |
| 6.- Pasajes y viáticos |  |  |  |  |
| 7.- Consultores y asesores |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| DEPRECIACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENTAS |  |  |  |  |
| 1.- Edificios y locales |  |  |  |  |
| 2.- Locales de mantenimiento y guarda |  |  |  |  |
| 3.- Bodegas |  |  |  |  |
| 4.- Instalaciones generales |  |  |  |  |
| 5.- Muebles y enseres |  |  |  |  |
| 6.- Depreciación o renta y Operación de vehículos |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| SERVICIOS |  |  |  |  |
| 1.- Consultores, asesores, servicios y laboratorios |  |  |  |  |
| 2.- Estudios de investigación  3.-Gastos del Director Responsable de Obra\* |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| FLETES Y ACARREOS |  |  |  |  |
| 1.- De campamentos |  |  |  |  |
| 2.- De equipo de construcción |  |  |  |  |
| 3.- De plantas y elementos para instalaciones |  |  |  |  |
| 4.- De mobiliario |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| GASTOS DE OFICINA |  |  |  |  |
| 1.- Papelería y útiles de escritorio |  |  |  |  |
| 2.- Correos, teléfonos, telégrafos, radio |  |  |  |  |
| 3.- Situación de fondos |  |  |  |  |
| 4.- Copias y duplicados |  |  |  |  |
| 5.- Luz, gas y otros consumos |  |  |  |  |
| 6.- Gastos de concurso |  |  |  |  |
| 7.- Actualización e Impresión de planos definitivos |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| SEGUROS Y FIANZAS |  |  |  |  |
| 1.- Primas por seguros |  |  |  |  |
| 2.- Primas por fianzas |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO  (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| SEGURIDAD E HIGIENE   1. EQUIPO DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL   (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| TRABAJOS PREVIOS Y AUXILIARES |  |  |  |  |
| 1.- Construcción y conservación de caminos de acceso |  |  |  |  |
| 2.- Montaje y desmontaje de equipo. |  |  |  |  |
| 3.- Construcción de instalaciones generales |  |  |  |  |
| De campamento |  |  |  |  |
| De equipo de construcción |  |  |  |  |
| De plantas y elementos de instalación |  |  |  |  |
| Letrero informativo e identificación de la obra  y/o servicio. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| TOTALES | $ | % | $ | % |
|  | TOTALES: |  | % INDIRECTOS |  |

**\*Nota:** Para obras de electrificación y/o servicios relacionados con la obra pública **(D.R.O) y Consultores, asesores, servicios y laboratorios\* NO APLICA.**

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 20 | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |
| HONORARIOS SUELDOS Y PRESTACIONES. | Deberá especificar claramente cuál será el personal encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos indicando en cada caso si interviene en la administración central o en la administración en campo, y en la columna correspondiente valorizar el cargo tener en cuenta el periodo de ejecución de los trabajos y donde corresponda los períodos de preparación de la oferta y la del cierre del contrato.  Los incisos que se enumeran son enunciativos más no limitativos, por lo que deberá asentar las categorías a emplear, según el organigrama del servicio propuesto. |
| SEGUROS Y FIANZAS | En la columna correspondiente se anotará el importe acumulado de los seguros y fianzas que el concursante requiere para asegurar a su personal, instalaciones, permanentes, así como para cubrir las garantías que solicite la Secretaría. |
| DEPRECIACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENTA/ SERVICIOS/ FLETES Y ACARREOS/ GASTOS DE OFICINA/ TRABAJOS PREVIOS Y AUXILIARES | Los incisos que se enumeran son enunciativos por lo que deberá asentar y valorizar en la columna correspondiente los cargos que intervendrán en la administración central y la de campo. |
| TOTAL DE COSTOS INDIRECTOS  LETRERO INFORMATIVO E IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA Y/O SERVICIO. (EN CASO DE APLICAR) | En la columna correspondiente anotará la suma de los importes parciales de cada uno de los cargos que integran el análisis de costos indirectos para la administración central y la administración de campo.  LINEAMIENTOS:  El letrero informativo e identificación de obra está diseñado en medidas de 1.22m x 2.44m.  Debe respetar el orden de todos los elementos que componen al gráfico, en forma, lugar, tamaño y tipografía.  El archivo final deberá exportarse en formato TIFF o PDF para su impresión.  Las especificaciones basadas en el Formato A1 son las siguientes:   * Fuente del texto – Univia Pro/Univia Pro Bold / Univia Pro Italic * Título – Tamaño de fuente, 120pt * Datos de obra a especificar – Tamaño de la fuente, 100pt   Para cualquier modificación o alteración no especificada en este documento se deberá consultar al Departamento de Comunicación Social (o su equivalente) de la SIC.  Los logotipos que aparezcan en la lona dependerán de la procedencia del recurso asignado a la obra.  Los colores utilizados se representan con base al Manual de Identidad Gráfica del Gobierno del Estado.  Borde superior e inferior, cintilla con colores del gobierno.  Lado derecho, fotografía del espacio a construir, en formato horizontal y con el eslogan del gobierno superpuesto a esta.  Esquina superior - izquierda, logotipo del Gobierno del Estado, logotipo de la SIC, en dado caso de que el recurso provenga de la Federación, el orden comenzará con el logotipo de la dependencia federal que este aportando el recurso, logotipo del Gobierno del Estado, logotipo de la SIC.  Espacio medio, lado izquierdo, información de la obra (tipo de obra, ubicación, inversión, población beneficiada, programa).  Espacio inferior derecho, redes sociales de la SIC.  Esquina inferior izquierda y esquina superior derecha, fondo de la imagen en marca de agua, con el elemento gráfico del manual de identidad del Gobierno del Estado.  Las imágenes que se integren a las lonas deberán estar en formato JPEG o TIFF con una claridad de imagen superior a 300ppp (puntos por píxel)  Evitar fotografías donde aparezcan servidores públicos de la dependencia o sectorizadas, para evitar incurrir en alguna falta.  ESPECIFICACIONES:  El letrero informativo a base de vinil colocado sobre bastidor formado con lámina negra calibre 18, con medidas de 1.22m x 2.44m. y bastidor de PTR de 1 1/2" X 1 1/2" con patas de 1.40 mts., con patas de PTR 2"x2", Se deberá considerar para este trabajo: Suministro de materiales, mano de obra, herramienta, equipo, perfiles, primer, pintura de esmalte color blanco, logotipos, leyendas, con los colores e indicaciones de la SIC. |

NOTA: El interesado podrá optar por presentar la información solicitada en este documento, en forma computarizada siempre que tome en cuenta el contenido, la separación y distribución de los diversos conceptos que integran este documento.

|  |  |
| --- | --- |
| ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS POR FINANCIAMIENTO | **ANEXO 21**  **HOJA \_\_ DE \_\_** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES | | | | Procedimiento No.: Fecha:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca.  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | | | | | | |
|  |  |  |  |
| NOMBRE EMPRESA | | | | NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL | | | | | |  |
| Razón Social del Licitante | | | | CARGO REPRESENTANTE LEGAL | | | | | | FIRMA |
| **DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO (COSTO DIRECTO + COSTO INDIRECTO)** | | | | | | | | | | |
|  |  |  | Inicio: |  |  | Terminación: |  | Duración: |  |  |
|  |  | COSTO DIRECTO DE LA OBRA Y/O SERVICIO: | |  | | TASA DE INTERÉS USADA (Anual)=  + PUNTOS DEL BANCO\*= | | | % APLICABLE AL PERÍODO | |
|  |  | INDIRECTO DE OBRA Y/O SERVICIO: | |  | |  | |
|  |  | COSTO DIRECTO + INDIRECTO: | |  | | TASA DE INTERÉS DIARIA = | | |  | |
|  |  | MONTO TOTAL DE LA OBRA Y/O SERVICIO: | |  | | DIAS PARA PAGO DE ESTIMACIONES: | |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ANTICIPOS | | MONTO A EJERCER | | | IMPORTE DE ANTICIPOS | | INDICADOR ECONÓMICO | |
|  |  | EJERCICIO |  | EJERCICIO | |  | EJERCICIO |  | **TIIE** |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | %Am1= AMORTIZACION1 | | Spa1= Saldo Por Amortizar del 1er. Ejercicio | | | | %Am2= AMORTIZACION2 | |  |
|  |  | EJERCICIO | |  | |  |
|  |  | %Am1= ( Anticipo / 1er + 2do Ejercicio) | | Ipa1= Importe por Amortizar del 1er. Ejercicio | | | | %Am2= Spa1 / Ipe2 | |  |
| PERIODO SEGÚN PROGRAMA  (1) | PERIODO  (2) | INGRESOS | | | | EGRESOS | | IMPORTES | | FINANCIAMIENTO  (11) |
| ANTICIPOS  (3) | ESTIMACIONES  (4) | AMORTIZACIÓN  (5) | COBROS  (6) | GASTOS DE SERVICIO (CD+I)  (7) | ANTICIPO PROVEEDORES\*\*  (8) | DIFERENCIA  (9) | DIFERENCIA ACUMULADA  (10) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTALES |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  | | | |  | | |  |  |  |  |
| PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO= | | | | INTERÉS NETO A PAGAR | | | = |  | %= |  |
|  |  |  |  | GASTOS DE SERVICIO (COSTO DIRECTO + INDIRECTO) | | |  |  |  |  |
|  | \*\* ANEXAR COMPROBANTES (CÉDULA DE GASTOS DE ANTICIPOS) | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Se considera un indicador económico vigente en el mercado (anexar copia del indicador).**

**Se anotará el nombre del indicador económico y la tasa de interés que se utilizará para el cálculo del costo de financiamiento.**

**\* Anexar copia de Constancia de puntos del banco (expedida por una Institución bancaria).**

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 21 | HOJA 01 DE 01 |
|  |  |
| **A) ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |

I. DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO.

1. En la columna 1, se anotará la numeración de los períodos programados mensuales.
2. En la columna 2, se anotarán los nombres específicos de los meses a los períodos que correspondan a la ejecución del servicio (excepto cuando se indique otro, en casos particulares).
3. En la columna 3 se anotará el anticipo otorgado por la dependencia, considerando para ello el 30% sobre la suma del costo directo + costo indirecto. (Excepto cuando se indique otro para casos particulares).
4. En la columna 4 se anotarán el monto de las estimaciones programadas según el período que le corresponda, considerado a costo directo + costo indirecto.
5. En la columna 5 se calculará la amortización del anticipo en la parte proporcional que corresponda a cada período de ejecución, los cuales se verán reflejados a partir del **3er** período de ejecución.
6. En la columna 6, en la primera fila, se verá reflejado el anticipo otorgado por la dependencia; y para la obtención de los valores siguientes, se obtendrá la diferencia de (4) – (5), de acuerdo con el período que corresponda.
7. En la columna 7 se anotarán los egresos contemplados en las estimaciones de acuerdo con cada período de ejecución.
8. En la columna 8 se anotarán los anticipos realizados a proveedores, en caso de aplicar, anexar comprobante (cédula de gastos de anticipos), en caso contrario, esta columna quedará en ceros.
9. En la columna 9 se realizará la diferencia de (6) - (7), en caso de aplicar datos en la columna 8, la diferencia quedaría de la siguiente manera: (6)-[(7)+(8)]; obteniendo así resultados positivos o negativos, según sea el caso.
10. En la columna 10, se obtendrá la “diferencia acumulada”, tomando como base los datos obtenidos en (9), para ello se iniciará el cálculo con el valor correspondiente al anticipo, anteriormente calculado; a partir de la segunda fila, se sumará algebraicamente el valor obtenido en la fila anterior de la misma columna con el valor de (9) que se encuentre en la misma fila que la celda calculada; se realizará el mismo procedimiento en las filas subsecuentes hasta llegar a la última cantidad calculada en (9), obteniendo así resultados positivos y negativos, según sea el caso.
11. En la columna 11, se aplicará el valor obtenido en “% aplicable al período”, recurriendo para ello a un indicador económico vigente al período del proceso de licitación (anexar copia de este), a los valores obtenidos en (10), seleccionando solo los valores negativos obtenidos.
12. La suma de las cantidades obtenidas en (11) nos dará el valor de “interés neto a pagar”, para ello considerar solo los valores negativos.
13. Para obtener el porcentaje de financiamiento, realizar la división de “interés neto a pagar” (convirtiendo la cantidad negativa obtenida, en positiva, para ello multiplicar por -1) entre la suma de costo directo + costo indirecto, expresando el resultado como porcentaje.

NOTA. - Cuando se trate de 2 ejercicios, sé deberán considerar los anticipos que se otorguen conforme a la fecha pactada en cada uno de los ejercicios, amortizando en el segundo ejercicio la proporción correspondiente sobre la base de la totalidad de los anticipos otorgados.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | |  | |  |  | |
| Razón Social de la Empresa | | | | | | |
|  | Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES | | | Fecha: | ANEXO | |
|  | Procedimiento No.: |  | | Fecha de inicio: | 22 | |
|  | SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa): | | | Fecha de termino:  Plazo : |  | |
|  | Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | | |  |  | |
| ANÁLISIS, CALCULO E INTEGRACIÓN DE LOS CARGOS POR UTILIDAD | | | | | | |
| **CLAVE** | **C O N C E P T O** | | **F O R M U L A** | **IMPORTE** | **%** | |
| CD | COSTO DIRECTO | |  | $ 0.00 |  | |
| CI | I.-INDIRECTO | |  | $ 0.00 | 0.0000% | |
| CF | II.-FINANCIAMIENTO | |  | $ 0.00 | 0.0000% | |
| Up% | UTILIDAD PROPUESTA | |  |  | 0.0000% | |
|  | PTU= PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LA UTILIDAD | | Dependiendo del régimen fiscal del participante, deberá aplicar el % que responda (física o moral) | 00.00% |  | |
|  | **ISR= IMPUESTO SOBRE LA RENTA** | |  | 00.00% |  | |
|  |  | |  |  |  | |
| %U | UTILIDAD NETA = Up% / [ 1- ( PTU+ISR ) ] | | %U =0.0000 % / [ 1- (00%+ 00% ) ] |  | 0.0000% | |
|  |  | |  |  |  | |
| CU | CARGO POR UTILIDAD (Costo dir. Servicio + Indirecto + Financiamiento) \* (% Utilidad Neta ) | | ($ 0.00 + $ 0.00 + $ 0.00) x 0.00% = | $ 0.00 |  | |
|  |  | |  |  |  | |
| C.M.O.G. | TOTAL DE MANO DE OBRA GRAVABLE (SIN IMSS) Salario Base de Cotización\* | |  | $ 0.00 |  | |
|  | \* ANEXAR REPORTE DE MANO DE OBRA GRAVABLE (Explotando Costos Horario) | |  |  |  | |
| SAR | APORTACIONES POR CONCEPTO DE SAR (ANEXAR CÁLCULO DE M.O. GRAVABLE) | | CSAR=(C.M.O.G.) \* 2% | $ 0.00 |  | |
| INFONAVIT | APORTACIONES POR CONCEPTO DE INFONAVIT | | CINF=(C.M.O.G.) \* 5% | $ 0.00 |  | |
|  | SUBTOTAL 1 | | SUBTOTAL 1= (CD + CI + CF + CU + CSAR + CINF) | $ 000 |  | |
| SEFUPU | SEFUPU (Inspección y Vigilancia) | | SEFUPU = [Subtotal 1/(1-0.005)] – Subtotal 1 | $ 0.00 |  | |
| SESUP | SESUP (Supervisión) | | SESUP = [Subtotal 1/(1-0.030)] – Subtotal 1 | $ 0.00 |  | |
|  | TOTAL UTILIDAD= (CU + CSAR + CINF + SEFUPU + SESUP) | | TOTAL UTILIDAD = (CU + CSAR + CINF + SEFUPU + SESUP) | $ 0.00 |  | |
|  |  | |  |  |  | |
|  | PORCENTAJE TOTAL DE UTILIDAD ( % = [Total utilidad / (CD+CI+CF) ]\*100) | | = [$ 0.00 / ($ 0.00 + $ 0.00 + $ 0.00)] \* 100 |  | 0.0000% | |
|  |  | |  |  |  | |
| Razón Social de la Empresa  ANEXAR: el cálculo del % del ISR correspondiente, avalado por el contador público externo en caso de aplicar | | | Cargo: Representante Legal de la Empresa | | |

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 22 | HOJA 01 DE 01 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A) ENCABEZADO** |  |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO |  | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ |  | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |  |

SE ANOTARÁN LOS IMPORTES QUE DETERMINEN LOS PROPIOS INTERESADOS DE CONFORMIDAD CON DATOS OFICIALES Y CÁLCULOS DE FACTORES.

ANEXAR REPORTE DE MANO DE OBRA GRAVABLE (Explotando Costos Horario)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dd-mmm-aaaa | |  | |  |  |  | Página: No. Página de Páginas | | |
| Razón Social del Interesado | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  |  |  | |
| Dependencia: | | | SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES Fecha: | | | | | ANEXO | |
| No. Procedimiento: | | | No. DE PROCEDIMIENTO |  |  |  | Fecha de inicio: | 22 | |
| SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa): | | | NOMBRE DEL SERVICIO | | | | Fecha de termino: |  | |
| Ubicación: | | | Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | | | | Plazo: |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  | |
| **REPORTE DE MANO DE OBRA GRAVABLE** | | | | | | | | | |
|  |  | | |  |  |  |  | |  |
| **Código** | **Categoría** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Salario Base por Jornal** | **Factor Base de Cotización** | | **Importe** |
|  | MANO DE OBRA | | |  |  |  |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  |
|  |  | | |  |  | TOTAL MANO DE OBRA GRAVABLE = |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  |
| Razón Social del Interesado | | | |  | Cargo y Nombre del REPRESENTANTE LEGAL del interesado | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razón Social del interesado | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | ANEXO 23  HOJA 01 DE 01 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS PRECIOS UNITARIOS** | | | | | | | | |
|  | CLAVE : concepto: UNIDAD: CANTIDAD: IMPORTE: $ | | | | | | IMPORTE |
| CLAVE | MATERIALES | | CANTIDAD | | UNIDAD | C.U. |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  | SUMA | | | | | |  |
| CLAVE | MANO DE OBRA | RENDIMIENTO | | CANT. =1/R | UNIDAD | SALARIO  INTEGRADO | IMPORTE |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  | SUMA | | | | | |  |
| CLAVE | HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO | | CANTIDAD | | UNIDAD | C.U. | IMPORTE |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Costo directo |  |  |  |  | **$** |
| INDIRECTOS | % |  |  |  | $ |
| SUBTOTAL |  |  |  |  | $ |
| FINANCIAMIENTO | % |  |  |  | $ |
| SUBTOTAL |  |  |  |  | $ |
| UTILIDAD | % |  |  |  | $ |
| **PRECIO UNITARIO (P.U.)** |  |  |  |  | **$** |
| (\* PRECIO UNITARIO CON LETRA \*) | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

F I R M A

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 23 | HOJA 01 DE 01 |

|  |  |
| --- | --- |
| **A). ‑ ENCABEZADO**  NOMBRE DEL INTERESADO  HOJA \_\_ DE \_\_  CLAVE.  CONCEPTO  UNIDAD  CANTIDAD/IMPORTE  **B). ‑ TEXTO**  MATERIALES  CANTIDAD  UNIDAD  C.U.  IMPORTE  SUMA  CUADRILLA TIPO  RENDIMIENTO  CANTIDAD  UNIDAD  SALARIO INTEGRADO POR JORNADA  IMPORTE  SUMA  HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO.  CANTIDAD  UNIDAD  C.U.  IMPORTE  HERRAMIENTA  SUMA  COSTO DIRECTO  INDIRECTOS, FINANCIAMIENTO Y UTILIDAD. | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición.  El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo.  El número progresivo que corresponde al concepto de trabajo, según el anexo 15.  Descripción del concepto de trabajo y su alcance conforme al anexo 15.  Unidad de medida que corresponda a cada concepto.  Cantidad e Importe generado por concepto.  El nombre del material que interviene en el análisis.  La cantidad del material.  La unidad de medida del material.  El costo unitario del material sin I.V.A.  El importe parcial del renglón.  El importe total del material.  Con letra o número la cuadrilla tipo que interviene en la ejecución del concepto de obra.  El rendimiento del concepto de trabajo que efectúa la cuadrilla tipo por jornada.  Lo que resulte de dividir 1 (uno) entre el rendimiento.  La que corresponde a la cuadrilla por hora, jornada, etc.  El costo de la cuadrilla por hora, jornada etc.  El resultado de multiplicar la cantidad por el salario integrado por jornada.  El importe parcial de mano de obra.  El nombre del equipo que se utiliza en el concepto de trabajo.  La cantidad de utilización del equipo en el concepto.  La que corresponde al equipo (hora, m3, etc.)  El costo por unidad de trabajo (hora, m3, etc.)  El resultado de multiplicar el C.U. por la cantidad.  En el caso que se utilice herramienta menor en el concepto, se anotará el porcentaje  El importe total de herramienta, maquinaria y equipo.  El resultado de sumar los importes totales de material, mano de obra, herramienta, maquinaria y equipo.  El indicado en los Anexos 20, 21 y 22. |
| SUBTOTAL | El importe de la suma del costo directo, costo indirecto, costo por financiamiento y costo por utilidad |
| COSTO TOTAL DEL P.U. | El importe de la suma hasta la utilidad. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razón Social del interesado | | | | | | | | | | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca | | | | | | | | | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | | **ANEXO 24 (a)**  HOJA \_\_ DE \_\_ |
|  | | | | | | | | | | | |
| |  | | --- | | **PROGRAMA DE EROGACIONES CALENDARIZADOS Y CUANTIFICADOS POR CONCEPTOS DE LA UTILIZACIÓN MENSUAL DE MANO DE OBRA** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | | |  |
| **Clave** | **Nombre del Concepto de Obra y/o servicio (Según Anexo 15) / Categoría** | | **Unidad** | **Cantidad / Jornales** | **Salario Real** | **Importe** | **Mes 1** | **Mes 2** | **Mes 3** | **Mes 4** | **Total por Categoría** |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombre y Firma del Representante Legal | | | Cargo en la Empresa | | | | Montos Mensuales | | | |  |
| Montos Mensuales Acumulados | | | |  |
| Porcentajes Mensuales | | | |  |
| Porcentajes Mensuales Acumulados | | | |  |

NOTA: Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 24 (a) | HOJA 01 DE 01 |

|  |  |
| --- | --- |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA\_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B).‑ TEXTO** |  |
| NÚMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA Y/O SERVICIO. | Se anotará el nombre del concepto de obra y/o servicio según se solicite, de acuerdo con el Presupuesto de Servicio relacionado con obra pública (Anexo 15). |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| MANO DE OBRA DIRECTA | Se anotará únicamente el personal que intervendrá en la ejecución de los trabajos. |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal que trabajará en el concepto o actividad. |
| TOTAL POR CATEGORÍA | Se anotará el monto total en miles de pesos por categoría de trabajador. |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras. |
| MONTOS MENSUALES | Se emplearán una columna por mes y se anotará con número el monto por categoría en cada mes del programa de utilización de mano de obra, de conformidad con el Anexo 8 (a). |
| TOTAL MONTOS MENSUALES | Se indicarán los montos totales. |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el representante legal del interesado. |
| Unidad/ cantidad | Se anotará la unidad y cantidad total de cada concepto. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razón Social del interesado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  Obra (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | | | | | | | | | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | | | | | | | | | | **ANEXO 24 (b)**  **HOJA \_\_ DE \_\_** | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROGRAMA DE EROGACIONES CALENDARIZADOS Y CUANTIFICADOS EN PARTIDAS, SUBPARTIDAS Y CONCEPTOS DE UTILIZACIÓN MENSUAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Código Nº** | **Nombre del Concepto de Obra y/o Servicio**  **(Según Anexo 15) / Nombre de la Maquinaria o Equipo por utilizarse** | **Unidad** | **Cantidad /Horas Efectivas** | **Costo Directo por hora $** | **Importe**  **Total $** | **Mes 1** | | | | | | **Mes 2** | | | | **Mes 3** | | | | | **Total** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |
| Nombre y Firma del Representante Legal | | | Cargo en la Empresa | | | | | | | | Montos Mensuales | | | | | | | | | | |  |
| Montos Mensuales Acumulados | | | | | | | | | | |  |
| Porcentajes Mensuales | | | | | | | | | | |  |
| Porcentajes Mensuales Acumulados | | | | | | | | | | |  |

NOTA: Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 24 (b) | HOJA 01 DE 01 |

|  |  |
| --- | --- |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DE EL LICITANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el licitante en este anexo. |
| **B).‑ TEXTO** |  |
| NUMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA Y/O SERVICIO. | Se anotará el nombre del concepto de obra y/o servicio según se solicite, de acuerdo con el Presupuesto de Servicio relacionado con obra pública (Anexo 15). |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO | El nombre de la maquinaria o equipo y marca con las abreviaturas conocidas en el ramo de la construcción y modelo a utilizarse en el grupo de actividad o No. del concepto de obra correspondiente. |
| CANTIDAD | Cantidad de máquinas a utilizar en la partida RENDIMIENTO POR DÍA EFECTIVO. Se anotará el rendimiento diario efectivo de la maquinaria y equipo. |
| HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO DIARIO | Se indicarán las horas que realmente trabajará la máquina en el día o jornada. |
| COSTO DIRECTO POR HORA | Se indicará el precio de hora máquina, calculado en el Anexo 19. |
| IMPORTE TOTAL | El importe total del costo de la maquinaria o equipo en un grupo de actividad o del No. del concepto de obra. |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras. |
| MONTOS MENSUALES | Se emplearán una columna por mes y se anotará con número el monto por cada mes del programa de utilización de la maquinaria de construcción, de conformidad con el Anexo 8 (b). |
| MONTOS MENSUALES ACUMULADOS | Se indicarán los montos mensuales acumulados en pesos, de acuerdo con anexo 8 (b). |
| TOTAL MONTOS MENSUALES | Se indicarán los montos totales. |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el representante legal del interesado. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razón Social del interesado | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  Obra (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | **ANEXO 24 (c)**  **HOJA \_\_ DE \_\_** |

PROGRAMA DE EROGACIONES CALENDARIZADOS Y CUANTIFICADOS EN PARTIDAS, SUBPARTIDAS Y CONCEPTOS DE UTILIZACIÓN MENSUAL DE MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | **Nombre del Concepto de Obra y/o servicio**  **(Según Anexo15) / Materiales y Equipos** | **Unidad** | **Cantidad** | **Importe** | **Mes 1** | | | | **Mes 2** | | | | **Mes 3** | | | | | **Total** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| Nombre y Firma del Representante Legal | | | Montos Mensuales | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| Montos Mensuales Acumulados | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| Porcentajes Mensuales | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| Porcentajes Mensuales Acumulados | | | | | | | | | | | | | |  | | |

NOTA: Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 24 (c) | HOJA 01 DE 01 |

|  |  |
| --- | --- |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B).‑ TEXTO** |  |
| NUMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| MATERIALES Y EQUIPOS | Se anotará el nombre de los materiales y equipos que se programa su obtención, de acuerdo con el Anexo 8 (c). |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| CANTIDAD/UNIDAD | Se anotará la cantidad de materiales y equipos de instalación permanente que se obtendrán para la ejecución de la obra. |
| MONTO MENSUAL PROGRAMADO | Importe con número en miles de pesos de las adquisiciones programadas por mes. |
| TOTAL | Importe total con número en miles de pesos de las adquisiciones. |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el representante legal del interesado. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razón Social del interesado | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  SERVICIO RELACIONADO CON LA OBRA PÚBLICA (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | ANEXO 24 (d)  HOJA \_\_ DE \_\_ |

**PROGRAMA DE EROGACIONES CALENDARIZADOS Y CUANTIFICADOS DE UTILIZACIÓN DE PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO PARA LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Área de Trabajo /**  **Categoría** | **Unidad** | **Cantidad** | **Salarios** | **Importe** | **Mes 1** | | | | **Mes 2** | | | | **Mes 3** | | | | **Suma por**  **Categorías** |
| **Personal Oficina Campo** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personal Técnico |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personal Administrativo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Personal Oficina Central** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personal Directivo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personal Técnico |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personal Administrativo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombre y Firma del Representante Legal  Cargo en la Empresa | | | | | Montos Mensuales | | | | | | | | | | | |  |
| Montos Mensuales Acumulados | | | | | | | | | | | |  |
| Porcentajes Mensuales | | | | | | | | | | | |  |
| Porcentajes Mensuales Acumulados | | | | | | | | | | | |  |

NOTA: Deberá elaborarse gráfica de barras y adicionarse las hojas que sean necesarias.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 24 (d) | HOJA 01 DE 01 |

|  |  |
| --- | --- |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA\_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B).‑ TEXTO** |  |
| ÁREA DE TRABAJO | En este espacio se describen si el personal labora en oficina o en campo. |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal técnico y administrativo que estará a cargo directamente de la ejecución de los trabajos. |
| SALARIOS | Se indicará el salario diario que percibe el personal señalado, según sea la categoría. |
| IMPORTE | Se indicará el salario que percibe el personal señalado durante el periodo de ejecución de la obra o estudio. |
| MES | En estas columnas se indicará el salario de manera proporcional de acuerdo con los avances de ejecución de la obra. Así como los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| SUMA POR CATEGORÍAS | En el renglón correspondiente se anotará en pesos el importe que resulte de sumar el salario real mensual del personal durante el periodo de ejecución de la obra o estudio. |
| NOMBRE DEL INTERESADO | La razón social completa de la compañía interesada. |
| FIRMA DEL INTERESADO | Suscribirá el representante legal del interesado. |
| PROGRAMA | Indicar con barras los días calendario en que interviene el personal según su categoría en la elaboración de la actividad correspondiente, indicando los montos mensuales erogados, bajo la barra de cada categoría. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razón Social del interesado | | |
| Dependencia: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES  Procedimiento No.:  Obra (Etapa):  Ubicación: Localidad: clave - Localidad, Municipio: clave - Municipio, Región: clave – Región, Estado: 020 – Oaxaca. | Fecha:  Fecha de Inicio:  Fecha de Término:  Plazo: | ANEXO 25  HOJA \_\_ DE \_\_ |

|  |
| --- |
| COSTOS GLOBALES INTEGRADOS |

1. COSTO DIRECTO

A) MATERIALES $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

B) MANO DE OBRA $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C) MAQUINARIA Y EQUIPO $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TOTAL C.D. $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. COSTO INDIRECTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. COSTO POR FINANCIAMIENTO \_\_\_\_\_\_\_ % $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. COSTO POR UTILIDAD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. COSTO TOTAL INTEGRADO $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FACTOR DE SOBRECOSTO**

**% DE SOBRECOSTO**

Nombre y Firma del Representante Legal / Cargo en la Empresa

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 25 | HOJA 01 DE 01 |

|  |  |
| --- | --- |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B). ‑ TEXTO** |  |

En el renglón y columna correspondiente en cada caso, se anotará el importe global de los conceptos de materiales, mano de obra, maquinaria y equipo, los cuales conformarán el costo directo, asimismo, los porcentajes de costo indirecto, costo por financiamiento y costo por utilidad, los cuales se determinaron en los Anexos 20, 21 y 22.

|  |  |
| --- | --- |
| MEMORIA USB | ANEXO 26  HOJA 01 DE 01 |

NOTA: Insertar en este Anexo, **MEMORIA USB**, rotulado con el nombre del Licitante, NOMBRE DEL SERVICIO y número de la licitación.

Conteniendo todos los documentos de la **ACREDITACIÓN**, de la propuesta **TÉCNICA** y de la propuesta **ECONÓMICA** escaneados.

Es necesario presentar los apartados de la **ACREDITACIÓN**, de la propuesta **TÉCNICA** y de la propuesta **ECONÓMICA** en formato digital PDF, por anexo/numeral y por subdivisiones en caso de existir **(NOTA IMPORTANTE: generando un archivo por cada documento o anexo se recomienda que los anexos escaneados sean legibles y con buena calidad).**

**Deberá incluir el presupuesto presentado en el anexo 15 en formato Excel, así como el anexo 18 (Listado de Insumos) y anexo 23 (Precios unitarios).**

Es necesario presentar los apartados de Acreditación, Técnico y Económico en formato digital PDF, **por ANEXO** (NOTA IMPORTANTE: se recomienda que los anexos escaneados sean legibles con buena calidad)